สำนักงานจังหวัดชัยภูมิ
รับที่ 1107
รับวันที่ 23 เม.ย. 2561
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขรับที่ 211
วันที่ 23 เม.ย. 61

ที่ พป 0009/ว832

9 เมษายน 2561

ด่วนที่สุด

เรื่อง ขอเชิญสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลของผู้บริหารระดับกลาง รุ่นที่ 20

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายละเอียดหลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลของผู้บริหารระดับกลาง รุ่นที่ 20
2. ใบสมัคร 1 ชุด (สามารถถ่ายเอกสารได้)

ด้วย สถาบันพระปกเกล้าได้กำหนดให้มีการจัดการศึกษาอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลของผู้บริหารระดับกลาง รุ่นที่ 20 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพให้กับผู้บริหารระดับกลางของหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรอิสระ และภาคเอกชน ซึ่งจะทำการเปิดรับสมัครตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ 5 เมษายน ถึง วันพุธที่ 16 พฤษภาคม 2561 (สิ่งที่ส่งมาด้วย 1)

ในการนี้ สถาบันฯ ขอความอนุเคราะห์จากท่านประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรในหน่วยงานที่มีความสนใจและมีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ของหลักสูตรฯ สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาอบรมในหลักสูตรดังกล่าว (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2)

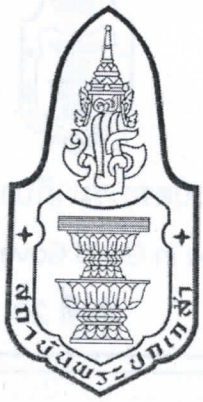
ทั้งนี้ หากท่านต้องการข้อมูล หรือรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้จาก www.kpi.ac.th หรือติดต่อสอบถามได้ที่ นางสาวศุภมาส วิริยะสกุลพันธุ์, นายสฤษฎ์ กรวยทอง หมายเลขโทรศัพท์ 0-2141-9538, 0-2141-9545

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์วุฒิสาร ตันไชย)
เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล
โทรศัพท์ 0-2141-9538, 0-2141-9545
โทรสาร 0-2143-8173



หลักสูตรประกาศนียบัตร
ธรรมาภิบาลของผู้บริหารระดับกลาง
รุ่นที่ 20

สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล
สถาบันพระปกเกล้า

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมใน หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลของผู้บริหารระดับกลาง สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

2.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจบริบทการเมือง การปกครองในระบอบประชาธิปไตยและเป็นกลไกในการขับเคลื่อน สนับสนุน การพัฒนาประชาธิปไตยอย่างเป็นระบบ

2.2 เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวคิด ความสำคัญ และหลักการธรรมาภิบาล ตลอดจนการใช้หลักธรรมาภิบาลในบริบทต่างๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารงานที่ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ สอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชนและรักษาผลประโยชน์ของประเทศชาติโดยรวม

2.3 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารองค์กร ในสภาวะการเปลี่ยนแปลง ตลอดจนให้ทราบถึงเครื่องมือการบริหารสมัยใหม่ เพื่อใช้เป็นกลไกในการนำไปปรับใช้ให้เกิดการบริหารงานที่มีหลักธรรมภิบาลในองค์กรอย่างเหมาะสม

3. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษาอบรม

3.1 บุคคลที่สามารถสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตรจะต้องสำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่าตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือ ก.พ. รับรอง

3.2 บุคคลที่สามารถสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตรจะต้องมีตำแหน่งอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

1) ข้าราชการพลเรือนสามัญที่ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน ระดับอาวุโส (ระดับ 7-8 เดิม หรือเทียบเท่า) หรือผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถและเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับกลาง

2) ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

3) ข้าราชการท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งระดับ 7 – 8 หรือเทียบเท่า หรือผู้ซึ่งมีความรู้ความสามารถและเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับกลาง

4) เจ้าหน้าที่ พนักงานในหน่วยงานของรัฐ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ หรือข้าราชการเจ้าหน้าที่ พนักงานของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับกลาง หรือเทียบเท่าหรือผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถและเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับกลาง

5) ผู้ประกอบกิจการ หรือ ผู้บริหารของกิจการภาคเอกชน

6) บุคคลทั่วไปที่สนใจ

ทั้งนี้ การเรียนการสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลของผู้บริหารระดับกลาง ซึ่งประกอบไปด้วย 4 กลุ่มวิชา รวม 40 วิชา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

กลุ่มวิชาที่ 1 : การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย รวม 8 วิชา จำนวน 24 ชั่วโมง

1.1 แนวคิดการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย (3 ชั่วโมง)

1.2 โลกาภิวัตน์กับผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองไทย (3 ชั่วโมง)

1.3 การเมือง เศรษฐกิจ และสังคมวัฒนธรรม : ประเด็นร่วมสมัย (3 ชั่วโมง)

1.4 รัฐธรรมนูญกับการบริหารงานภาครัฐ (3 ชั่วโมง)

1.5 ความสัมพันธ์ระหว่างฝ่ายนิติบัญญัติ ฝ่ายบริหาร และฝ่ายตุลาการในการใช้อำนาจอธิปไตย (3 ชั่วโมง)

1.6 กระบวนการกำหนดนโยบายสาธารณะของไทย (3 ชั่วโมง)

1.7 บทบาทภาคพลเมืองในบริบทสังคมการเมืองไทย (3 ชั่วโมง)

1.8 ถกแถลง (Discussion) กลุ่มวิชาการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย (3 ชั่วโมง)

กลุ่มวิชาที่ 2 : แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับธรรมาภิบาล รวม 12 วิชา จำนวน 36 ชั่วโมง

2.1 แนวคิด หลักการ และองค์ประกอบของธรรมาภิบาล (3 ชั่วโมง)

2.2 หลักประสิทธิภาพและประสิทธิผล : กรณีศึกษาการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ (3 ชั่วโมง)

2.3 หลักความโปร่งใส : กรณีศึกษาการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ (3 ชั่วโมง)

2.4 หลักการมีส่วนร่วม : กรณีศึกษาการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ (3 ชั่วโมง)

2.5 หลักนิติธรรม : กรณีศึกษาการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ (3 ชั่วโมง)

2.6 หลักความรับผิดรับชอบและถูกตรวจสอบได้ : กรณีศึกษาการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ (3 ชั่วโมง)

2.7 หลักจริยธรรม : กรณีศึกษาการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ (3 ชั่วโมง)

2.8 การวัดธรรมาภิบาล (3 ชั่วโมง)

2.9 การกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับภาคเอกชนในประเทศไทย Corporate Governance (CG) (3 ชั่วโมง)

2.10 การกำกับดูแลกิจการที่ดีในภาคเอกชน : กรณีศึกษาต่างประเทศ (3 ชั่วโมง)

2.11 ธรรมาภิบาลขององค์กรภาคประชาสังคม (3 ชั่วโมง)

2.12 สัมมนาสังเคราะห์การสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน (3 ชั่วโมง)

4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรม มีความเข้าใจ ในโครงสร้างและหน้าที่ของสถาบันทางการเมืองในรูปแบบต่างๆ ทั้งอำนาจนิติบัญญัติ อำนาจบริหารและอำนาจตุลาการ

5. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมมีความเข้าใจถึงกระบวนการกำหนดนโยบายสาธารณะรวมถึงการขับเคลื่อนนโยบายผ่านกลไกต่างๆ อาทิ ภารขับเคลื่อนโดยภาคประชาชน

วิชาที่ 1.1 - แนวคิดการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย (3 ชั่วโมง)

วิชานี้ มุ่งศึกษาเกี่ยวกับหน้าที่ของรัฐ อุดมการณ์ทางการเมือง สถาบันหลักทางการเมืองการปกครอง ค่านิยมและพฤติกรรมทางการเมืองภายใต้ระบอบการเมืองการปกครองแบบประชาธิปไตย ซึ่งจะมีการนำกรณีศึกษาที่เกี่ยวกับเหตุการณ์สำคัญทางการเมืองการปกครองในอดีตที่เกิดขึ้นในโลก มาร่วมศึกษาวิเคราะห์

วิชาที่ 1.2 - โลกาภิวัตน์กับผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองไทย (3 ชั่วโมง)

วิชานี้ มุ่งศึกษาถึงที่มาและความสำคัญของโลกาภิวัตน์ เพื่อให้เข้าใจแนวโน้มและทิศทางการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ตลอดจนผลกระทบของโลกาภิวัตน์ที่มีต่อประเทศไทย ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรม และการเมือง รวมทั้งประเด็นที่เกี่ยวข้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals) ขององค์การสหประชาชาติ ซึ่งจะมีผลกระทบต่อการพัฒนาในประเทศไทย

วิชาที่ 1.3 - การเมือง เศรษฐกิจ และสังคมวัฒนธรรม: ประเด็นร่วมสมัย (3 ชั่วโมง)

วิชานี้ มุ่งให้เท่าทันสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง ทั้งในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมวัฒนธรรม ซึ่งเป็นสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในต่างประเทศ และที่เกิดขึ้นในประเทศไทย นำไปสู่การศึกษาวิเคราะห์ถึงแนวทางการรับมือและแก้ไขสถานการณ์ต่างๆ ตลอดจนการวิพากษ์และสังเคราะห์เป็นแนวทางที่เหมาะสมสำหรับสังคมไทยที่อยู่บนรากฐานและขนบที่ดีงามในแบบวิถีไทย

วิชาที่ 1.4 - รัฐธรรมนูญกับการบริหารงานภาครัฐ (3 ชั่วโมง)

วิชานี้ มุ่งศึกษาถึงรัฐธรรมนูญ อันเป็นกฎหมายสูงสุดในการปกครองในระบอบประชาธิปไตย รวมถึงบทบัญญัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานภาครัฐ พร้อมทั้งศึกษาปัญหาเกี่ยวกับรัฐธรรมนูญกับการเมืองการปกครองไทยในอดีตที่ผ่านมา รวมถึงแนวโน้มและทิศทางของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับใหม่ เพื่อนำไปสู่ความเข้าใจในแนวทางการแก้ปัญหาของการปกครองแบบประชาธิปไตยในประเทศไทยและการบริหารงานภาครัฐ

วิชาที่ 1.5 - ความสัมพันธ์ระหว่างฝ่ายนิติบัญญัติ ฝ่ายบริหาร และฝ่ายตุลาการ ในการใช้อำนาจอธิปไตย (3 ชั่วโมง)

วิชานี้ มุ่งให้เห็นถึงความสัมพันธ์ระหว่างฝ่ายนิติบัญญัติ ฝ่ายบริหาร และฝ่ายตุลาการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการใช้อำนาจอธิปไตย รวมถึงการตรวจสอบถ่วงดุลและควบคุมการใช้อำนาจซึ่งกันและกัน

วิชาที่ 2.1 - แนวคิด หลักการ และองค์ประกอบของธรรมาภิบาล (3 ชั่วโมง)

วิชานี้ มุ่งให้ทราบถึงแนวคิด หลักการ และองค์ประกอบของธรรมาภิบาล รวมถึงสาเหตุและความจำเป็นของการสร้างธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นในการบริหารองค์กร ทั้งในองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม อันจะนำไปสู่การดำเนินกิจกรรมขององค์กรต่างๆ ประสบผลสำเร็จเป็นไปตามหลักการและองค์ประกอบของธรรมาภิบาล นอกจากนี้ ยังมุ่งหวังให้ผู้บริหารได้ตระหนักถึงความสำคัญของธรรมาภิบาล และนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในองค์กรหรือหน่วยงานที่สังกัดอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล

วิชาที่ 2.2 - หลักประสิทธิภาพและประสิทธิผล : กรณีศึกษาการบริหารงานของ หน่วยงานภาครัฐ (3 ชั่วโมง)

วิชานี้ มุ่งศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับธรรมาภิบาลในมิติของประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งครอบคลุมถึงความหมายและแนวคิดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการและการใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม และก่อให้เกิดความคุ้มค่าต่อการปฏิบัติงานขององค์กร (Value for Money) ทั้งนี้ จะทำการศึกษาโดยอาศัยการถอดบทเรียนจากตัวอย่างที่เกิดขึ้นในการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งจากองค์กรที่ประสบความสำเร็จ หรือประสบความล้มเหลว

วิชาที่ 2.3 - หลักความโปร่งใส : กรณีศึกษาการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ (3 ชั่วโมง)

วิชานี้ มุ่งศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับธรรมาภิบาลในมิติของความโปร่งใส ซึ่งครอบคลุมถึงความหมาย และแนวคิดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การบริหารงานในองค์กรเกิดการสร้างความไว้วางใจในการดำเนินงาน มีการให้และการรับข้อมูลที่เป็นจริง ตรงไปตรงมา ชัดเจนและเท่าเทียม รวมถึงมีกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องที่เชื่อถือได้ ทั้งนี้จะทำการศึกษาโดยอาศัยการถอดบทเรียนจากตัวอย่างที่เกิดขึ้นในการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐทั้งจากองค์กรที่ประสบความสำเร็จหรือประสบความล้มเหลว

วิชาที่ 2.4 - หลักการมีส่วนร่วม : กรณีศึกษาการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ (3 ชั่วโมง)

วิชานี้ มุ่งศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับธรรมาภิบาลในมิติของการมีส่วนร่วม ซึ่งครอบคลุมถึงความหมาย และแนวคิดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้หน่วยงานหลักในการดำเนินงานต่างๆ เห็นความสำคัญของการเปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมรับรู้ และร่วมคิด ร่วมเสนอความเห็นในการตัดสินใจและแก้ปัญหาต่างๆ ซึ่งมีกลไกและกระบวนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องในหลายระดับ อาทิ การให้ข้อมูลข้อเท็จจริง การแจ้งความเห็น การไต่สวนสาธารณะ การประชาพิจารณ์ การแสดงประชามติ นอกจากนี้ยังรวมไปถึงการร่วมตรวจสอบ และร่วมรับผิดชอบต่อผลของการกระทำ เป็นต้น ทั้งนี้ จะทำการศึกษาโดยอาศัยการถอดบทเรียนจากตัวอย่างที่เกิดขึ้นในการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งจากองค์กรที่ประสบความสำเร็จ หรือประสบความล้มเหลว

วิชาที่ 2.9 - การกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับภาคเอกชนในประเทศไทย Corporate governance (CG) (3 ชั่วโมง)

วิชานี้ มุ่งปรับมุมมองและความคิดไปสู่กรอบการเรียนรู้ใหม่ๆ ที่แตกต่างจากเดิม ศึกษาการประยุกต์ใช้หลักธรรมาภิบาลในบริบทของภาคเอกชนในประเทศไทย โดยมุ่งเน้นอธิบายให้เห็นว่าว่าในการกำกับดูแลกิจการที่ดีนั้น มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงแนวคิดและแนวทางในการพัฒนาองค์กรอย่างไร จึงสามารถได้รับการยอมรับจากสังคมว่าเป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาล

วิชาที่ 2.10 - การกำกับดูแลกิจการที่ดีในภาคเอกชน : กรณีศึกษาต่างประเทศ (3 ชั่วโมง)

วิชานี้ มุ่งนำเสนอตัวอย่างของการบริหารงานองค์กร ที่ประสบความสำเร็จในการเสริมสร้างธรรมาภิบาล หรือมีความน่าสนใจในการนำหลักธรรมาภิบาลมาประยุกต์ใช้ โดยเน้นการศึกษาจากตัวอย่างภาคเอกชนในต่างประเทศ นอกจากนี้ ยังมุ่งหวังให้เกิดแรงบันดาลใจจากการศึกษาถึงรูปแบบและการดำเนินงานของภาคเอกชนในต่างประเทศ ที่สามารถนำไปสู่การเป็นตัวแบบที่เป็นเลิศในการถ่ายทอดประสบการณ์ให้การบริหารงานภาครัฐสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานของหน่วยงานราชการได้อย่างเหมาะสม

วิชาที่ 2.11 - ธรรมาภิบาลขององค์กรภาคประชาสังคม (3 ชั่วโมง)

วิชานี้ มุ่งให้เข้าใจถึงความสำคัญของการบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่มีบทบาทต่อการบริหารงานของภาคประชาสังคม ซึ่งเป็นภาคส่วนหนึ่งที่มีความสำคัญในสังคมปัจจุบัน โดยมุ่งเน้นให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดการมีส่วนร่วมของประชาชนเป็นหลัก รวมถึงอาศัยกรอบกฎหมายที่เกี่ยวข้องและกลไกการกำกับดูแล เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบ และกำหนดทิศทางการขับเคลื่อนที่ถูกต้องและเหมาะสม ซึ่งคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ

วิชาที่ 2.12 - สัมมนาสังเคราะห์การสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน (3 ชั่วโมง)

วิชานี้ เน้นการสรุปรวบยอดความรู้ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นที่ได้จากการศึกษาอบรมในกลุ่มวิชาที่ 2 ว่าในการพัฒนาและเสริมสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานให้เกิดขึ้นนั้น จะมีแนวทางที่เหมาะสมอย่างไร ตัวอย่างและประสบการณ์ที่ได้รับการถ่ายทอดมาในแต่ละหัวข้อวิชา สามารถนำมาปรับใช้ในบริบทการบริหารงานภาครัฐของประเทศไทยได้เพียงใด และผู้เข้ารับการศึกษาอบรมในฐานะผู้บริหารระดับกลาง จะสามารถก้าวขึ้นเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงขององค์กรในประเด็นดังกล่าวได้อย่างไรบ้าง

รับมือกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ตลอดจนสามารถพัฒนาเป็นสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับองค์กรธรรมาภิบาลในอนาคตอย่างน้อยสำหรับ 5-10 ปีข้างหน้า

วิชาที่ 3.4 - การคิดเชิงกลยุทธ์กับการสร้างสรรค์นวัตกรรม (3 ชั่วโมง)

วิชานี้ มุ่งให้มีการปรับวิธีคิดออกจากกรอบและกฎเกณฑ์เดิมๆ และให้ความสำคัญในการคิดเชิงกลยุทธ์ เพื่อให้สามารถวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ตลอดจนความท้าทายใหม่ๆ ที่ส่งผลกระทบกับการบริหารงานในปัจจุบันและอนาคต อันจะนำไปสู่การสร้างโอกาสและริเริ่มสิ่งใหม่ๆ แก่องค์กร ทั้งนี้ ความสามารถในการมองเห็นโอกาสและช่องทางในการสร้างประโยชน์ให้องค์กร จะเป็นแรงขับเคลื่อนที่ทำให้เกิดนวัตกรรมทางการบริหาร นำไปสู่ความคิดและการทำงานที่แตกต่างอย่างสร้างสรรค์ ซึ่งมีความเหมาะสมกับการดำเนินงานและลักษณะขององค์กรตนเองมากที่สุด

วิชาที่ 3.5 - การบริหารการเปลี่ยนแปลง และองค์กรแห่งการเรียนรู้ (3 ชั่วโมง)

วิชานี้ มุ่งให้เห็นความสำคัญของการบริหารความเปลี่ยนแปลง ตลอดจนแนวทางจัดการกับความเปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น เศรษฐกิจ สังคม การเมือง สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยี ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานขององค์กร และที่สำคัญคือมองเห็นการเปลี่ยนแปลงเป็นโอกาสในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ซึ่งผู้บริหารจะต้องมีความสามารถในการกระตุ้นและจูงใจให้บุคลากรในองค์กรเกิดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่เพื่อนำไปสู่การสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ในองค์กร พัฒนาเป็นกระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานที่ตั้งไว้

วิชาที่ 3.6 - การสร้างและบริหารทีมงานที่มีประสิทธิภาพ (3 ชั่วโมง)

วิชานี้ มุ่งให้เกิดการปรับเปลี่ยนทัศนคติการทำงานในองค์กร จากการทำงานแบบฉายเดี่ยวหรือเก่งคนเดียว มาเป็นการให้ความสำคัญกับการพัฒนาทีมงานและการสร้างวัฒนธรรมการทำงานแบบมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล นอกจากนี้ ยังมุ่งหวังให้ผู้บริหารสามารถสร้างและบริหารทีมงานในองค์กรของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีเทคนิคและแนวทางสำหรับการเสริมสร้างพลังทีมในองค์กร เพื่อให้เกิดความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน อันจะนำไปสู่การบรรลุความสำเร็จขององค์กรเนื่องจากมีเป้าหมายเดียวกัน

วิชาที่ 3.7 - การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง (3 ชั่วโมง)

วิชานี้ มุ่งให้เห็นถึงความจำเป็นของการมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพในองค์กร ซึ่งการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงจะเป็นกระบวนการปฏิบัติงานที่องค์กรจัดให้มีขึ้นเพื่อควบคุมการปฏิบัติงานขององค์กรให้เป็นไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ทั้งนี้ การดำเนินการจะออกมาในรูปของนโยบาย แนวทาง กฎระเบียบ ข้อบังคับ คู่มือหรือขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อลดความเสี่ยงต่างๆ สิ่งที่สำคัญคือการเลือกแนวทางที่จะจัดการกับความเสี่ยงนั้น ผู้บริหารต้องพิจารณาถึง ค่าใช้จ่ายหรือต้นทุน ในการจัดการความเสี่ยงนั้น เปรียบเทียบกับประโยชน์ที่จะได้รับว่าเหมาะสมและคุ้มค่าตามกรอบแนวทางธรรมาภิบาล

วิชาที่ 3.12 - การสื่อสารสาธารณะ (3 ชั่วโมง)

วิชานี้ มุ่งให้เห็นความสำคัญของการสื่อสารสาธารณะ ที่ปัจจุบันมีบทบาทสำคัญในการดำเนินงานขององค์กร ไม่ว่าจะเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆ ขององค์กร การชี้แจงข้อเท็จจริง เป็นต้น นอกจากนี้รูปแบบและช่องทางการสื่อสารสาธารณะสมัยใหม่ ที่เกิดขึ้นโดยเฉพาะการสื่อสารออนไลน์ ส่งผลให้การรับสารและการส่งสารใช้เวลาน้อยลง สามารถเข้าถึงบุคคลและกลุ่มคนต่างๆ ได้ง่ายและทั่วถึง ดังนั้นองค์กรที่ยึดหลักความโปร่งใส และความรับผิดรับชอบ ถูกตรวจสอบได้ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้บริหารองค์กรต้องปรับตัวให้เท่าทันรูปแบบการสื่อสารที่เปลี่ยนแปลงไป อีกทั้งยังจำเป็นต้องมีความรอบคอบและตรวจสอบช่องทางการสื่อสาร ตลอดจนตัวสารที่จะเผยแพร่แก่สาธารณะชนอยู่เสมอ และที่สำคัญต้องรู้เท่าทันการสื่อสารในยุคดิจิทัล ทราบถึงสาระสำคัญของ พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 สิ่งใดกระทำได้และไม่ได้ และมีข้อพึงระวังอะไรบ้าง

วิชาที่ 3.13 - โต้วาที (Debate) : แนวทางการประยุกต์ใช้หลักคิดและเครื่องมือการบริหารสมัยใหม่กับการเสริมสร้างธรรมาภิบาล (3 ชั่วโมง)

วิชานี้ มุ่งให้เกิดการแลกเปลี่ยนมุมมอง ที่เกี่ยวกับหลักคิดและเครื่องมือการบริหารสมัยใหม่กับการเสริมสร้างธรรมาภิบาล สำหรับการนำไปประยุกต์ใช้ในองค์กร โดยให้มีการหยิบยกประเด็นทางการบริหารต่างๆ ตลอดจนสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน มานำเสนอให้เห็นถึงผลดีและผลเสีย ด้านบวกและด้านลบเหตุผล ผ่านการยกตัวอย่างและกรณีศึกษาที่เป็นรูปธรรมมาสนับสนุนความเห็นของตนและเคารพต่อความเห็นที่เห็นแตกต่าง อันจะนำไปสู่การสรุปรวบยอดทางความคิดเกี่ยวกับหัวข้อวิชาต่างๆ ที่ผู้บริหารได้ศึกษามาในกลุ่มวิชานี้

กลุ่มวิชาที่ 4 : การบรรยายพิเศษ รวม 7 วิชา จำนวน 21 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรม ทราบถึงประเด็นสำคัญต่างๆ ที่เป็นปรัชญาหรือแนวคิดในระดับชาติ รวมถึงประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทการบริหารงานภาครัฐที่ผู้บริหารระดับกลางควรมีความรู้ความเข้าใจ

2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรม ทราบถึงประเด็นสาธารณะที่จำเป็นสำหรับนักบริหารระดับกลาง ซึ่งกำลังอยู่ในกระแสสังคม หรือได้รับความสนใจจากภาคส่วนต่างๆ ในขณะนั้นโดยเฉพาะสำหรับผู้บริหารในแวดวงราชการ

- **ประเด็นสำคัญและเหตุการณ์ปัจจุบัน**

บรรยายพิเศษเกี่ยวกับประเด็นสำคัญและอยู่ในความสนใจในปัจจุบัน ที่เชื่อมโยงกับการบริหารงานของภาครัฐ

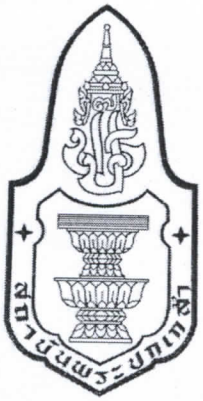
10. ประกาศนียบัตรและเข็มวิทยฐานะที่ได้รับ

- ประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลของผู้บริหารระดับกลาง (Intermediate Certificate Course in Good Governance for Middle Level Executives)
- เข็มวิทยฐานะระดับประกาศนียบัตรจากสถาบันพระปกเกล้า

11.ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร 69,000 บาท (หกหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) (รวมค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าเอกสารตลอดหลักสูตร รวมทั้งค่าเดินทาง อาหารและสถานที่พักในการศึกษาดูงานในประเทศ ตามที่หลักสูตรฯ กำหนด)

หมายเหตุ : หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานของรัฐสามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้



ใบสมัครเข้ารับการศึกษา

หลักสูตรประกาศนียบัตร
ธรรมาภิบาลของผู้บริหารระดับกลาง
รุ่นที่ 20

ปีการศึกษา พ.ศ.2561

สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล
สถาบันพระปกเกล้า

แผนการดำเนินงานการจัดการศึกษาอบรม
หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลของผู้บริหารระดับกลาง รุ่นที่ 20

กิจกรรม	วัน เดือน ปี
ประชาสัมพันธ์หลักสูตร และรับสมัคร (วันเวลาราชการ)	5 เมษายน – 16 พฤษภาคม 2561
ประกาศผลผู้ผ่านการพิจารณาคัดเลือก ทางเว็บไซต์ของสถาบันพระปกเกล้า www.kpi.ac.th	วันพฤหัสบดีที่ 31 พฤษภาคม 2561
รายงานตัว และชำระค่าธรรมเนียม	วันจันทร์ที่ 11 – วันอังคารที่ 22 มิถุนายน 2561
พิธีเปิดการศึกษาอบรม ปฐมนิเทศ และกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (3 วัน)	วันศุกร์ที่ 13 – วันอาทิตย์ที่ 15 กรกฎาคม 2561
การศึกษาอบรม	กรกฎาคม – ธันวาคม 2561 (เรียนสัปดาห์แรก 23 – 24 กรกฎาคม 2561)
ศึกษาดูงานกรุงเทพฯ – ปริมณฑล (1 วัน)	วันจันทร์ที่ 17 กันยายน 2561
ศึกษาดูงานต่างจังหวัด (4 วัน)	วันพฤหัสบดีที่ 18 – วันอาทิตย์ที่ 21 ตุลาคม 2561
นำเสนอเอกสารวิชาการกลุ่มและ ปัจฉิมนิเทศ (3 วัน)	วันพฤหัสบดีที่ 14 – วันเสาร์ที่ 16 ธันวาคม 2561

***สถาบันฯ สามารถเปลี่ยนแปลงวัน เวลา ได้ตามความเหมาะสมโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า**

รายละเอียดการสมัครเข้ารับการศึกษา

.....

หลักฐานประกอบการสมัคร

1. แบบฟอร์มใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วน ชัดเจน
2. รูปถ่ายสี หน้าตรงขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือน (ติดใบสมัคร 1 รูปโดยใช้กาว)
3. สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/รัฐวิสาหกิจ/พนักงานของรัฐ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
4. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
5. สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาเอกสารที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ทบวงมหาวิทยาลัย) หรือ ก.พ. รับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

<u>กรณีเอกชน</u>

- เจ้าของกิจการ กรรมการ หุ้นส่วน <u>โปรดแนบ</u>หนังสือรับรองบริษัทหรือหนังสือจดทะเบียนบริษัท และโครงสร้างหน่วยงาน
- ผู้บริหารระดับกลางของเอกชน <u>โปรดแนบ</u>โครงสร้างหน่วยงาน และโครงสร้างการบริหารมาด้วย

การรับสมัคร

1. **เปิดรับสมัครระหว่างวันพฤหัสบดีที่ 5 เมษายน ถึงวันพุธที่ 16 พฤษภาคม 2561** (ในวันและเวลาราชการ)
2. ในการสมัคร ผู้สมัครต้องนำส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วนและแนบหลักฐานประกอบการสมัครให้ครบ ภายในวันที่สถาบันฯ กำหนด **ถ้าผู้สมัครนำหลักฐานการสมัครส่งไม่ครบ สถาบันฯ จะไม่รับสมัครจนกว่าผู้สมัครส่งเอกสารหลักฐานครบตามที่สถาบันฯ กำหนด**
3. ผู้สมัครหรือตัวแทนผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครได้ที่สถาบันพระปกเกล้า หรือจัดส่งใบสมัครพร้อมเอกสารที่ครบถ้วนทางไปรษณีย์ (ให้ถือตราประทับ (วันส่ง) จากที่ทำการไปรษณีย์เป็นสำคัญ)
4. ไม่รับสมัครโดยส่งเอกสารการสมัครทางโทรสาร (แฟกซ์) หรือ E-mail

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล สถาบันพระปกเกล้า

โทรศัพท์ 02-141-9538, 02-141-9545 (ศุภมาส / สฤษฎ์) โทรสาร 02-143-8173

http://www.kpi.ac.th

คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการศึกษา
หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลของผู้บริหารระดับกลาง รุ่นที่ 20

1. บุคคลที่สามารถสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตรจะต้องสำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือก.พ.รับรอง
2. บุคคลที่สามารถสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตรจะต้องมีตำแหน่งอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้
   1) ข้าราชการพลเรือนสามัญที่ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน ระดับอาวุโส (ระดับ 7-8 เดิม หรือเทียบเท่า) หรือผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถและเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับกลาง
   2) ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น
   3) ข้าราชการท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งระดับ 7 – 8 หรือเทียบเท่า หรือผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถและเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับกลาง
   4) เจ้าหน้าที่ พนักงานในหน่วยงานของรัฐ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ หรือข้าราชการ เจ้าหน้าที่ พนักงานของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับกลางหรือเทียบเท่า หรือผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถและเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับกลาง
   5) ผู้ประกอบกิจการ หรือ ผู้บริหารของกิจการภาคเอกชน
   6) บุคคลทั่วไปที่สนใจ
   7) บุคคลซึ่งสถาบันพระปกเกล้าให้เข้ามาศึกษา เพราะมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในการพัฒนาประชาธิปไตยหรือเป็นผู้ซึ่งเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประชาธิปไตยหรือสนับสนุนงานของสถาบันฯ ต่อไป
3. บุคคลที่สามารถสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตร จะต้องไม่เป็นนักศึกษาในหลักสูตรอื่น ในขณะเดียวกันกับที่ทำการการศึกษาอบรมในหลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลของผู้บริหารระดับกลาง

เฉพาะเจ้าหน้าที่

หลักฐานประกอบการสมัคร

1. แบบฟอร์มใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วนชัดเจน ☐
2. รูปถ่ายสีขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป ถ่ายไม่เกิน 3 เดือน (ติดใบสมัคร 1 รูป โดยใช้กาว) ☐
3. สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ รัฐวิสาหกิจ/ พนักงานของรัฐ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ☐
4. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ☐
5. สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาเอกสารที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ก.พ. รับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ☐
6. หนังสือรับรองของหัวหน้าหน่วยงาน (กรณีผู้สมัครมีองค์กรต้นสังกัดภาครัฐ/เอกชน) ☐
7. เอกสารข้อมูลประกอบธุรกิจที่ดำเนินการในปัจจุบัน ☐

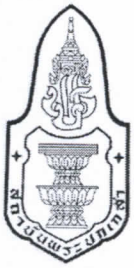
ลงชื่อ.....(เจ้าหน้าที่)

วันที่...../...../.....

รหัสนักศึกษา

(เฉพาะเจ้าหน้าที่)

เลขที่ _____



รูปถ่ายสีหน้าตรง
ขนาด 2 นิ้ว

ถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือน

สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล
สถาบันพระปกเกล้า

ใบสมัครเข้ารับการศึกษา
หลักสูตรประกาศนียบัตร ธรรมาภิบาลของผู้บริหารระดับกลาง รุ่นที่ 20

1. ข้อมูลทั่วไป (โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนด้วยตัวบรรจง)

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....นามสกุล.....

ชื่อ และนามสกุล ภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่)

NAME.....SURNAME.....

ที่อยู่ปัจจุบัน

เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... มือถือ.....

โทรสาร..... E-mail.....

วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี ภูมิลำเนา.....สัญชาติ.....ศาสนา.....

บัตรประชาชนเลขที่.....วันออกบัตร.....

วันหมดอายุ.....สถานที่ออกบัตร.....

บัตรข้าราชการ/ เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ รัฐวิสาหกิจ เลขที่.....

วันหมดอายุ.....สถานที่ออกบัตร.....

ชื่อบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน.....

ความสัมพันธ์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

2. ข้อมูลด้านการทำงาน

ตำแหน่งปัจจุบัน (ภาษาไทย).....

สังกัด : ฝ่าย/กอง/ส่วน/สำนัก (ภาษาไทย) .....

กรม (ภาษาไทย) .....

หน่วยงาน/กระทรวง (ภาษาไทย).....

ตำแหน่งปัจจุบัน (ภาษาอังกฤษ).....

สังกัด : ฝ่าย/กอง/ส่วน/สำนัก (ภาษาอังกฤษ) .....

กรม (ภาษาอังกฤษ) .....

หน่วยงาน/กระทรวง (ภาษาอังกฤษ).....

โปรดระบุตำแหน่งผู้บังคับบัญชา (ในกรณีส่งหนังสือขออนุญาตทางราชการ)

เรียน.....(ตำแหน่งผู้บังคับบัญชา)

เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail.....

ลักษณะงานและความรับผิดชอบของผู้สมัคร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. ข้อมูลด้านการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิที่ได้รับ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
อุดมศึกษา : ปริญญาตรี			
: ปริญญาโท			
: ปริญญาเอก			
อื่นๆ (โปรดระบุ).....			

3.1 กรณีเคยผ่านการศึกษาหลักสูตรของสถาบันพระปกเกล้า โปรดระบุโดยละเอียด

หลักสูตร	รุ่น / ปีการศึกษา	หมายเหตุ

4. เหตุผลที่ประสงค์จะเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้ และท่านคิดว่าท่านสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่จะได้รับจากการศึกษาอบรมในหลักสูตรไปพัฒนาหน่วยงานได้อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ท่านสามารถแนบเอกสารเพิ่มเติม หากมีข้อความเกินเนื้อที่ที่กำหนดให้)

5. หากท่านได้รับคัดเลือกให้เข้าศึกษาในหลักสูตร ท่านมีความสนใจในการศึกษาการจัดทำเอกสารวิชาการในหัวข้อและประเด็นใด

ประเด็นการศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้ายอมรับว่าการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวเป็นดุลพินิจของคณะกรรมการที่ทำหน้าที่คัดเลือกนักศึกษา และสภาสถาบันพระปกเกล้า และข้าพเจ้ายอมรับการวินิจฉัยของคณะกรรมการฯ และสภาสถาบันในทุกกรณี โดยไม่ติดใจดำเนินการใด ๆ ตามกฎหมายทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอแสดงความยินยอมว่าหากได้เข้ารับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้า ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ และเงื่อนไขข้อกำหนดของสถาบันพระปกเกล้า หลักสูตรการศึกษา และเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาทุกประการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้เป็นความจริงและครบถ้วน ข้าพเจ้าทราบดีว่าหากระบุข้อความที่ผิดจากความเป็นจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิจากการเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้า หรือถูกปลดออกจากการเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้าโดยไม่มีข้อเรียกร้องใด ๆ

ลายมือชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ข้าพเจ้าขอแจ้งความประสงค์ไว้ ณ ที่นี้ว่า เอกสารนี้เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า อันเป็นการบ่งชี้ตัวของข้าพเจ้าที่อยู่ในครอบครองของสถาบันพระปกเกล้า ในกรณีที่มีผู้อื่นมาขอตรวจสอบ หรือขอคัดสำเนาเอกสารดังกล่าว ข้าพเจ้า

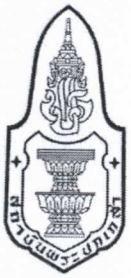
❒ ยินยอม

❒ ไม่ยินยอม

ลายมือชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....



สถาบันพระปกเกล้า

หนังสือรับรองของหัวหน้าหน่วยงาน

ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

ผู้บังคับบัญชาของ.....ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลของผู้บริหารระดับกลาง รุ่นที่ 20 ขอรับรองต่อสถาบันพระปกเกล้าว่าหน่วยงานต้นสังกัดยินยอมและสนับสนุนให้ผู้สมัครข้างต้นเข้าศึกษาอบรมและร่วมกิจกรรมทั้งปวงตามที่สถาบันพระปกเกล้ากำหนดไว้ในหลักสูตรฯ ได้อย่างสม่ำเสมอตลอดระยะเวลาการศึกษาอบรม

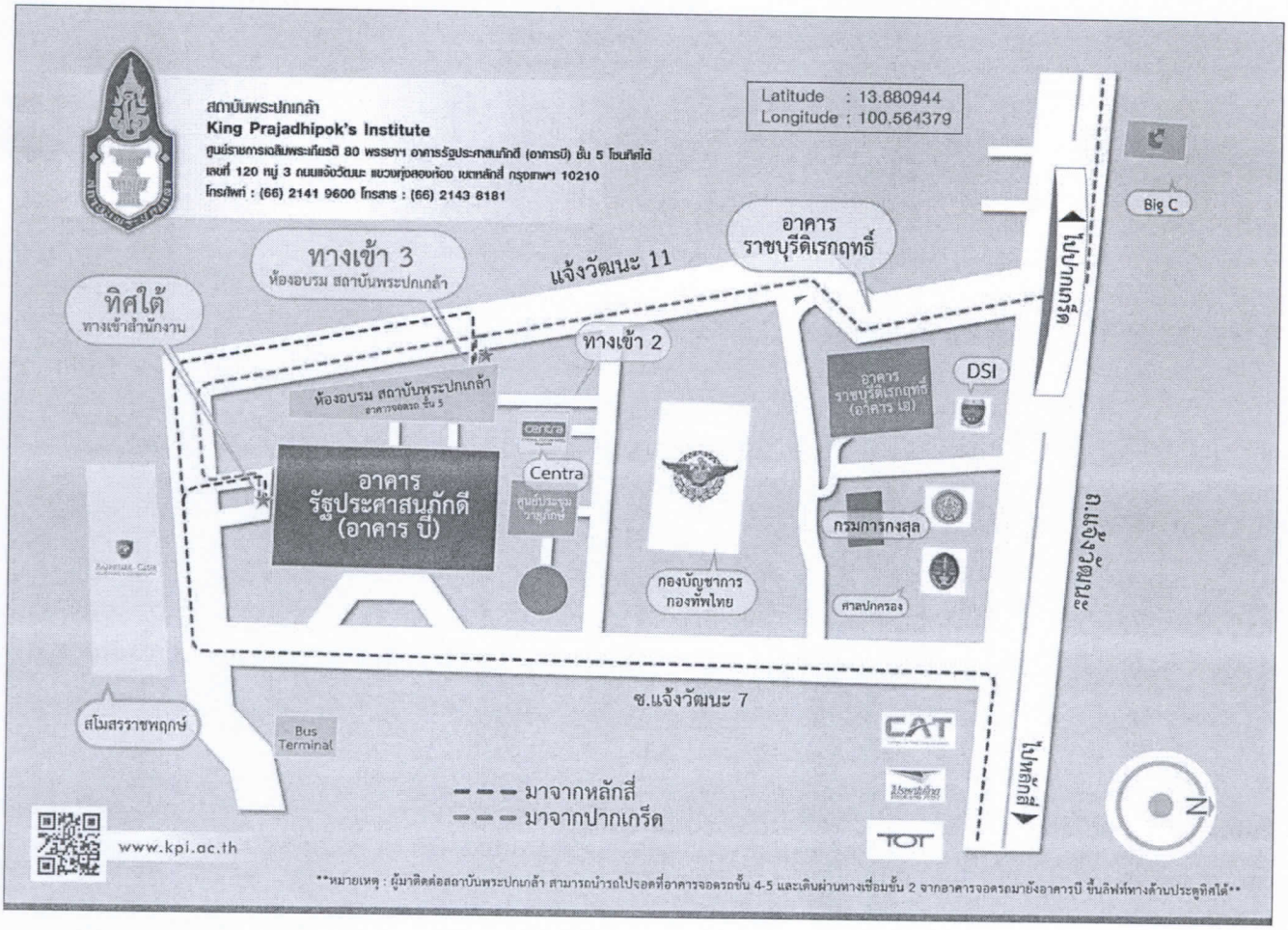
ลงชื่อ.....

( )

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

<u>หมายเหตุ</u> ผู้รับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่าย และให้ลาเพื่อเข้ารับการศึกษาอบรมได้



สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล สถาบันพระปกเกล้า
เลขที่ 120 หมู่ 3 อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5 (โซนทิศใต้) ฝั่งสำนักงาน
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษาฯ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง
เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

(หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลของผู้บริหารระดับกลาง รุ่นที่ 20)