ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ
รับที่ ๒๕๑๕
รับวันที่ 10 ส.ค. 2561

ที่ พป 0007.3/ว 1829

25 กรกฎาคม 2561

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การสมัครเข้ารับการศึกษาอบรม
หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน (ปรม.) รุ่นที่ 18

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขรับที่ 331
วันที่ 14 ส.ค. 61

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบสมัครพร้อมแผ่นพับ 1 ชุด

ด้วยสถาบันพระปกเกล้า ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระในกำกับของรัฐสภา ได้จัดการศึกษาอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 18 ขึ้น ซึ่งผู้เข้ารับการศึกษาอบรมประกอบด้วย นักการเมืองระดับชาติและระดับท้องถิ่น ข้าราชการการเมือง และนักบริหารระดับสูงจากองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารระดับสูง จากภาคเอกชนและจากองค์กรพัฒนาเอกชนต่างๆ รวมทั้งผู้ที่สนใจทั่วไป ทั้งสิ้นประมาณ 150 คน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้บริหารที่ผ่านการศึกษาอบรมในหลักสูตรฯ มีความรู้ ทักษะและความสามารถทั้งทางด้านการบริหารงานกฎหมายมหาชน และเศรษฐศาสตร์ สามารถเสนอแนะ นโยบายและนำนโยบายไปปฏิบัติให้แก่องค์กร อันจะเป็นแบบอย่างในวงการต่างๆ ของประเทศ ทั้งนี้ มีกำหนดการ **เปิดรับสมัครตั้งแต่ 23 กรกฎาคม 2561 ถึงวันที่ 27 สิงหาคม 2561** และเปิดการศึกษาในวันที่ 6 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2562 โดยจัดให้มีการเรียนการสอน สัปดาห์ละ 2 วัน คือ วันศุกร์ เวลา 17.00–20.00 น. และ วันเสาร์ เวลา 09.00 – 16.00 น. ใช้เวลาการศึกษาประมาณ 9 เดือน

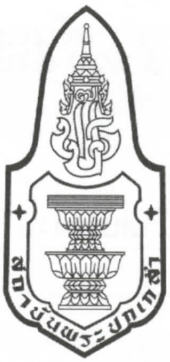
ในการนี้ สถาบันพระปกเกล้าใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรในสังกัดที่มีความสนใจและมีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ของหลักสูตรฯ สมัคร และขอรับใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัคร ได้ที่ สถาบันพระปกเกล้า ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษาฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี(อาคารบี) ชั้น 5 (โซนทิศใต้) เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 0-21419619,24 หรือที่ www.kpi.ac.th (ใบสมัครดังกล่าวสามารถถ่ายเอกสารได้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา สถาบันฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิทวัส ชัยภาคภูมิ)
รองเลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า รักษาการแทน
เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน
โทรศัพท์ 0 2141 9619, 0 2141 9624 โทรสาร 0 2143 8178



ใบสมัครเข้ารับการศึกษา

หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง
การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 18
ปีการศึกษา พ.ศ. 2561 – 2562

ศูนย์บริการวิชาการ
สถาบันพระปกเกล้า

รายละเอียดการสมัครเข้ารับการศึกษา

➢ ใบสมัครประกอบด้วยเอกสาร 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ใบสมัครเข้ารับการศึกษา
ส่วนที่ 2 ใบรับรองผู้สมัคร 2 ฉบับ
ส่วนที่ 3 หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน

➢ หลักฐานในการสมัคร

1. รูปถ่ายสี ขนาด 2 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือน ติดใบสมัครจำนวน 1 ใบ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
4. สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาเอกสารที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ทบวงมหาวิทยาลัย) หรือ สำนักงาน ก.พ. รับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
5. ใบรับรองผู้สมัคร **จำนวน 2 ฉบับ** (ผู้รับรอง 2 ท่าน)
6. ผู้สมัครที่ **มิได้** ดำรงตำแหน่งสูงสุดขององค์กร **กรุณาแนบหนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน**
7. ผู้สมัครคุณสมบัติ **"ผู้บริหารระดับสูงของภาคเอกชน"** โปรดแนบเอกสารข้อมูลประกอบธุรกิจที่ดำเนินการในปัจจุบัน เช่น หนังสือจดทะเบียนบริษัท , โปรไฟล์บริษัท

➢ การรับสมัคร

1. **เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ 23 กรกฎาคม 2561 ถึงวันที่ 27 สิงหาคม 2561** ในวัน และเวลาราชการเท่านั้น **(เวลา 08.30 – 16.30 น.)**

2. ในการยื่นใบสมัคร ผู้สมัคร หรือตัวแทนของผู้สมัคร สามารถยื่นใบสมัครและเอกสารหลักฐานของผู้สมัครต้องครบถ้วนตามที่หลักสูตรฯ กำหนด

3. ทางหลักสูตรฯ **ไม่รับใบสมัคร ทางโทรสาร , ทางอี-เมล** สำหรับ **วันสุดท้ายของการรับสมัคร** คือ **วันที่ 27 สิงหาคม 2561 ปิดรับใบสมัครภายในเวลา 16.30 น.** และสำหรับ **การส่งเอกสารทางไปรษณีย์ถือตราประทับของที่ทำการไปรษณีย์ ณ วันที่ 27 สิงหาคม 2561** *เท่านั้น*

➢ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่
หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน
เจ้าหน้าที่หลักสูตรฯ นางสาวสาริณี เปรมประวัติ , นายภูธณัญ ศรีพฤกษ์
หมายเลขโทรศัพท์ 0-21419619, 0-21419624 **หมายเลขโทรสาร** 0-21438178

☐☐☐-☐☐☐-☐☐☐ รหัสประจำตัวนักศึกษา **เลขที่**.....

หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 18

รายละเอียดผู้สมัคร

คำนำหน้านาม.....

ชื่อ – นามสกุล.....

อายุ.....ปี วัน / เดือน/ปี....เกิด.....

ตำแหน่งปัจจุบัน.....

องค์กร /หน่วยงาน / กระทรวงต้นสังกัด.....

.....

สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส

กรณีสมรสโปรดระบุ ชื่อ–สกุลคู่สมรส.....

ติดรูปถ่าย 2 นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือน)

<u>สมัครเข้าศึกษาตามคุณสมบัติที่</u>.....**ตำแหน่ง**.....

(โปรดดูจากคุณสมบัติผู้สมัคร ตัวอย่าง เช่น สมัครเข้าศึกษาตามคุณสมบัติที่ 11 ตำแหน่ง ผู้ประกอบกิจการหรือผู้บริหารระดับสูงของกิจการภาคเอกชน)

หมายเหตุ : 1. ตำแหน่งปัจจุบันที่ระบุในใบสมัครต้องสัมพันธ์กับคุณสมบัติและประเภทที่สมัคร
2. กรุณาเลือกคุณสมบัติเพียงข้อเดียว

วุฒิการศึกษา (ตั้งแต่ระดับปริญญาตรี ขึ้นไป โดยเรียงจากปริญญาตรี โท เอก ตามลำดับ)

1. วุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....
มหาวิทยาลัย.....ประเทศ.....

2. วุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....
มหาวิทยาลัย.....ประเทศ.....

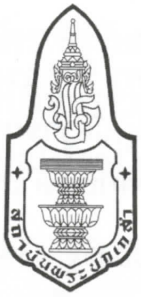
3. วุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....
มหาวิทยาลัย.....ประเทศ.....

รายชื่อผู้รับรองผู้สมัคร

1. ชื่อ – นามสกุล..... ตำแหน่ง.....
เกี่ยวข้องกับผู้สมัครในฐานะ.....

2. ชื่อ – นามสกุล..... ตำแหน่ง.....
เกี่ยวข้องกับผู้สมัครในฐานะ.....

QFED 001/05



คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการศึกษา
หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 18

ข้าพเจ้า.....ขอสมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวตามคุณสมบัติในการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน" รุ่นที่ 18

การสมัครเข้ารับการคัดเลือก ผู้สมัครต้องศึกษารายละเอียดคุณสมบัติประเภทต่างๆ ในประกาศสถาบันพระปกเกล้า เรื่องคุณสมบัติและการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 18 ซึ่งกำหนดว่าบุคคลที่สามารถสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตรได้ จะต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

1. สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

2. ข้าราชการการเมือง ตำแหน่ง ที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี ที่ปรึกษารัฐมนตรี เลขาธิการนายกรัฐมนตรี รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เลขานุการรัฐมนตรี ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรี (ซึ่งรับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการการเมือง) และข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง (ซึ่งได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา) ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า

3. ข้าราชการศาลยุติธรรม ตั้งแต่ตำแหน่ง รองอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น (ชั้น4) ขึ้นไป หรือเทียบเท่า ข้าราชการตุลาการศาลปกครอง ตั้งแต่ตำแหน่ง รองอธิบดีศาลปกครองกลาง หรือภูมิภาค ขึ้นไป หรือเทียบเท่า ข้าราชการอัยการ ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่ ระดับรองอธิบดีอัยการฝ่าย (ชั้น 6) ขึ้นไป หรือเทียบเท่า

4. ข้าราชการ ได้แก่ ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่ง ประเภทบริหารระดับต้น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง หรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป ข้าราชการรัฐสภาสามัญ หรือข้าราชการประเภทอื่นๆ ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่า ข้าราชการพลเรือนดังกล่าวข้างต้น ข้าราชการพลเรือน หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่ง อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์

5. ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการครู ซึ่งดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการระดับต้น ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ปี (ข้าราชการระดับ 8 หรือเทียบเท่าตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง เดิม)

6. เจ้าหน้าที่ พนักงาน ข้าราชการของรัฐ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ หรือองค์การมหาชน ต้องดำรงตำแหน่ง ระดับเดียวกับข้าราชการพลเรือน (ตามข้อ 4) หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจต้องดำรงตำแหน่ง ระดับ 11 ขึ้นไป หรือเทียบเท่า

7. กรรมการของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์กรกำกับดูแล

8. นายทหาร หรือนายตำรวจที่มีชั้นยศอัตราเงินเดือน พันเอก(พิเศษ) นาวาเอก(พิเศษ) นาวาอากาศเอก(พิเศษ) หรือพันตำรวจเอก(พิเศษ) ขึ้นไป

9. ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

9.1 ข้าราชการ พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ดำรงตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไป หรือ ดำรงตำแหน่งระดับ 8 อาวุโสไม่น้อยกว่า 3 ปี)

9.2 นายก หรือรองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

9.3 สมาชิกสภาท้องถิ่น

10. ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรพัฒนาเอกชน (องค์กรทางสังคมที่ไม่แสวงหากำไร) หรือองค์กรทางสังคม (Social Enterprise)

11. ผู้ประกอบกิจการ หรือผู้บริหารระดับสูงของกิจการภาคเอกชน

12. สื่อมวลชน : ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี

13. ศิลปิน

14. บุคคลซึ่งคณะกรรมการหลักสูตรให้เข้าศึกษา เพราะมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ ในการพัฒนาประชาธิปไตย หรือเป็นผู้ซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประชาธิปไตย หรือสนับสนุนงานของสถาบันต่อไป

<u>หมายเหตุ</u>

1. ผู้สมัครต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือเทียบเท่าตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ สำนักงาน ก.พ. รับรอง

2. มีอายุไม่ต่ำกว่า 35 ปี ณ วันที่สมัครเรียน

3. ผู้สมัครจะต้องไม่เป็นนักศึกษาในหลักสูตรที่มีระยะเวลาศึกษาในขณะเดียวกันกับการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน

ลงชื่อ.....(ผู้สมัคร)

(.....)

ส่วนที่ 1

ใบสมัครเข้ารับการศึกษา
หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 18
(โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนด้วยตัวบรรจง)

1. รายละเอียดส่วนตัว

ชื่อ (นาย /นาง /นางสาว).....นามสกุล.....

ชื่อและนามสกุล ภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่)

NAME (Mr./ Mrs./ Miss.) .....SURNAME.....

ที่อยู่ปัจจุบันบ้านลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

โทรสาร.....จดหมายอิเล็กทรอนิกส์(e-mail).....

วันเดือนปีเกิด.....อายุ.....

ภูมิลำเนา.....สัญชาติ.....ศาสนา.....

บัตรประชาชนเลขที่.....วันออกบัตร.....

วันหมดอายุ.....สถานที่ออกบัตร.....

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ/รัฐวิสาหกิจเลขที่..... วันหมดอายุ.....

สถานที่ออกบัตร.....

ชื่อบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน.....

ความสัมพันธ์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

2. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิที่ได้รับ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
มัธยมศึกษา			
อุดมศึกษา : ปริญญาตรี			
: ปริญญาโท			
: ปริญญาเอก			
อื่นๆ (โปรดระบุ).....			

QFED 001/05

3. ประวัติการทำงาน

3.1 การทำงานในปัจจุบัน

ตำแหน่ง.....

สังกัด : ฝ่าย/กอง/สำนัก.....

หน่วยงาน/องค์กร/กระทรวง.....

ตำแหน่ง (ภาษาอังกฤษ).....

สังกัด : ฝ่าย/กอง/สำนัก (ภาษาอังกฤษ).....

หน่วยงาน/องค์กร/กระทรวง (ภาษาอังกฤษ).....

ที่อยู่ที่ทำงาน

เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ลักษณะงานและความรับผิดชอบของผู้สมัคร

.....

.....

.....

.....

3.2 ประวัติการทำงาน (สามารถแนบเอกสารประกอบเพิ่มเติมได้)

ชื่อหน่วยงาน	ประเภทหน่วยงาน	ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ลักษณะงาน

3.3 ตำแหน่งอื่นๆ ในปัจจุบัน

1. ตำแหน่ง.....

   ชื่อหน่วยงาน/องค์กร.....

   ลักษณะ/ประเภท.....

2. ตำแหน่ง.....

   ชื่อหน่วยงาน/องค์กร.....

   ลักษณะ/ประเภท.....

3. ตำแหน่ง.....

   ชื่อหน่วยงาน/องค์กร.....

   ลักษณะ/ประเภท.....

(ท่านสามารถแนบเอกสารเพิ่มเติม หากมีข้อความเกินเนื้อที่ที่กำหนดให้)

4. ประวัติการเข้ารับการศึกษาอบรมฝึกอบรม

4.1 กรณีเคยผ่านการศึกษาหลักสูตรซึ่งจัดโดยหน่วยงานทั่วไป เช่น วปอ. วตท. บยส. พตส. นบส. บยป. TEPCOT เป็นต้น

หลักสูตรฝึกอบรม	สถานบัน/หน่วยงาน	ใบรับรองคุณวุฒิ	ปี พ.ศ.
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

4.2 กรณีเคยผ่านการศึกษาหลักสูตรของ <u>สถาบันพระปกเกล้า</u> โปรดระบุโดยละเอียด

หลักสูตร	รุ่น / ปีการศึกษา	หมายเหตุ
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

5. วัตถุประสงค์การสมัครเข้ารับการศึกษาในหลักสูตรฯ
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. ผู้สมัครคิดว่าสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากหลักสูตรไปพัฒนาหน่วยงาน สังคม หรือประเทศชาติได้อย่างไร
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. ผู้สมัครจะให้คำยืนยันอย่างไรต่อการเข้าเรียนในชั้นเรียนและร่วมกิจกรรมทุกประการในหลักสูตรฯ ได้อย่างต่อเนื่อง
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้ายอมรับว่าการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวเป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการคัดเลือกและสภาสถาบันพระปกเกล้า และข้าพเจ้ายอมรับการวินิจฉัยของคณะกรรมการการคัดเลือกและสภาสถาบัน ในทุกกรณี โดยไม่ติดใจดำเนินการใด ๆ ตามกฎหมายทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอแสดงความยินยอมว่าหากได้เข้ารับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้า ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ และเงื่อนไขข้อกำหนดของสถาบันพระปกเกล้า หลักสูตร การศึกษาและเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาทุกประการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเวลาการเข้าเรียนต้องมีเวลาศึกษาอบรมในแต่ละกลุ่มวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และเวลารวมตลอดทั้งหลักสูตรไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75 ของระยะเวลาการศึกษารวมทั้งหมด และยอมรับการรายงานผลการศึกษาที่สถาบันพระปกเกล้าจะแจ้งต่อหัวหน้าหน่วยงานผู้บังคับบัญชา หรือ ผู้รับรองผู้สมัครได้ทราบเป็นระยะระหว่างการศึกษาหลักสูตร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้เป็นความจริงและครบถ้วน ข้าพเจ้าทราบดีว่าหากระบุข้อความที่ผิดจากความเป็นจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิจากการเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้าหรือถูกปลดออกจากการเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้าโดยไม่มีข้อเรียกร้องใด ๆ

ลายมือชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ข้าพเจ้า แจ้งความประสงค์ไว้ ณ ที่นี้ว่า เอกสารนี้เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า อันเป็นการบ่งชี้ตัวของข้าพเจ้าที่อยู่ในครอบครองของสถาบันพระปกเกล้านี้ ในกรณีที่มีผู้อื่นมาขอตรวจสอบ หรือขอคัดสำเนาเอกสารดังกล่าว ข้าพเจ้า

☐ ยินยอม

☐ ไม่ยินยอม

ลายมือชื่อ.....

(.....)

(ผู้สมัครที่มีความประสงค์จะนำเสนอเอกสารเพิ่มเติมโปรดแนบเอกสารดังกล่าวมาพร้อมใบสมัครนี้)

ส่วนที่ 2



สถาบันพระปกเกล้า
ใบรับรองผู้สมัคร (ชุดที่ 1)

สำหรับผู้สมัคร

ให้ส่งใบรับรองนี้แก่ผู้ที่ท่านประสงค์จะขอให้เขียนหนังสือรับรองเพื่อกรอกข้อมูล แล้วนำส่งใบรับรองนี้พร้อมกับใบสมัคร และเอกสารประกอบการสมัครอื่นๆ ในวันรับสมัคร

ชื่อ – สกุล: _____ ตำแหน่ง: _____

หน่วยงาน: _____

- ❑ ข้าพเจ้าขอสละสิทธิ์ในการทราบข้อความในหนังสือรับรองนี้
- ❑ ข้าพเจ้าขอทราบข้อความในหนังสือรับรองนี้

ลายมือชื่อ: _____ วันที่: _____

สำหรับผู้รับรอง

ผู้สมัครข้างต้นประสงค์ที่จะเข้าศึกษาใน**หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่** 18 ซึ่งผู้สมัครจะต้องมีหนังสือรับรองประกอบการพิจารณาการคัดเลือกด้วย สถาบันจึงขอให้ท่านให้ข้อมูลและแสดงความคิดเห็นที่มีต่อ ผู้สมัครอันจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกฯ ตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ชื่อ – สกุล: _____ ตำแหน่ง: _____

หน่วยงาน: _____

โทรศัพท์: _____ โทรศัพท์มือถือ: _____

สถาบันอาจติดต่อท่านในกรณีที่มีข้อสงสัยเพิ่มเติมต่อไป

1.ระยะเวลาที่ท่านได้รู้จักผู้สมัคร: _____

2. สถานะระหว่างท่านกับผู้สมัคร (เช่น รู้จักกันในฐานะผู้บังคับบัญชา หรือ อาจารย์ เป็นต้น): _____

3. ข้อเด่นหรือจุดแข็งของผู้สมัครในสายตาของท่าน :

4. ข้อด้อยหรือจุดอ่อนของผู้สมัครในสายตาของท่าน :

5. ผลงานหรือกิจกรรมที่ท่านคิดว่าได้แสดงถึงความสามารถพิเศษอันโดดเด่นและ/ หรือศักยภาพของความเป็นผู้นำของผู้สมัคร :

6. ท่านคิดว่าสิ่งใดจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาของผู้สมัครมากที่สุด :

7. ท่านคิดว่าผู้สมัครมีศักยภาพที่จะเป็นกำลังสำคัญต่อการพัฒนาหน่วยงาน สังคม หรือประเทศชาติต่อไปได้อย่างไร :

8. กรุณาประเมินความสามารถของผู้สมัครในด้านต่างๆ ต่อไปนี้ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ให้ครบทุกช่อง

หัวข้อ	ดีเยี่ยม	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ไม่มีความเห็น
ความสามารถทางวิชาการ					
ความสามารถในการคิดวิเคราะห์					
ความสามารถในการแก้ปัญหา					
ความสามารถในการพูดหรือเขียนเพื่อแสดงความคิดเห็น					
ความเป็นผู้นำ					
ความสามารในการบริหารจัดการองค์กร					
ความยืดมั่นในอุดมการณ์					
ความทุ่มเทต่อการทำงานเพื่อสาธารณะ					
ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
ความสามารถในการควบคุมอารมณ์					
การทำงานร่วมกับบุคคลอื่น					
มนุษยสัมพันธ์					

9. กรุณาให้ความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับความสามารถและศักยภาพของผู้สมัครที่ท่านเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา (ท่านอาจเขียนแยกต่างหากด้วยหัวจดหมายของหน่วยงานท่านได้)

ลายมือชื่อ_____ วันที่: _____

ใบรับรองนี้มีความสำคัญต่อการพิจารณาคัดเลือก ขอให้ท่านกรุณานำใบรับรองนี้พร้อมหนังสือยินยอม (ถ้ามี) ใส่ซองปิดผนึกพร้อมลงลายมือชื่อของท่านสลักหลังซองก่อนส่งให้ผู้สมัคร สถาบันขอขอบคุณในความร่วมมือของท่านมา ณ ที่นี้



สถาบันพระปกเกล้า
ใบรับรองผู้สมัคร (ชุดที่ 2)

สำหรับผู้สมัคร

ให้ส่งใบรับรองนี้แก่ผู้ที่ท่านประสงค์จะขอให้เขียนหนังสือรับรองเพื่อกรอกข้อมูล แล้วนำส่งใบรับรองนี้พร้อมกับใบสมัคร และเอกสารประกอบการสมัครอื่นๆ ในวันรับสมัคร

ชื่อ – สกุล: _____ ตำแหน่ง: _____

หน่วยงาน: _____

- ☐ ข้าพเจ้าขอสละสิทธิ์ในการทราบข้อความในหนังสือรับรองนี้
- ☐ ข้าพเจ้าขอทราบข้อความในหนังสือรับรองนี้

ลายมือชื่อ: _____ วันที่: _____

สำหรับผู้รับรอง

ผู้สมัครข้างต้นประสงค์ที่จะเข้าศึกษาใน**หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่** 18 ซึ่งผู้สมัครจะต้องมีหนังสือรับรองประกอบการพิจารณาการคัดเลือกด้วย สถาบันจึงขอให้ท่านให้ข้อมูลและแสดงความคิดเห็นที่มีต่อ ผู้สมัครอันจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกฯ ตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ชื่อ – สกุล: _____ ตำแหน่ง: _____

หน่วยงาน: _____

โทรศัพท์: _____ โทรศัพท์มือถือ: _____

สถาบันอาจติดต่อท่านในกรณีที่มีข้อสงสัยเพิ่มเติมต่อไป

1.ระยะเวลาที่ท่านได้รู้จักผู้สมัคร: _____

2. สถานะระหว่างท่านกับผู้สมัคร (เช่น รู้จักกันในฐานะผู้บังคับบัญชา หรือ อาจารย์ เป็นต้น): _____

QFED 001/05

3. ข้อเด่นหรือจุดแข็งของผู้สมัครในสายตาของท่าน :

4. ข้อด้อยหรือจุดอ่อนของผู้สมัครในสายตาของท่าน :

5. ผลงานหรือกิจกรรมที่ท่านคิดว่าได้แสดงถึงความสามารถพิเศษอันโดดเด่นและ/ หรือศักยภาพของความเป็นผู้นำของผู้สมัคร :

6. ท่านคิดว่าสิ่งใดจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาของผู้สมัครมากที่สุด :

7. ท่านคิดว่าผู้สมัครมีศักยภาพที่จะเป็นกำลังสำคัญต่อการพัฒนาหน่วยงาน สังคม หรือประเทศชาติต่อไปได้อย่างไร :

8. กรุณาประเมินความสามารถของผู้สมัครในด้านต่างๆ ต่อไปนี้ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ให้ครบทุกช่อง

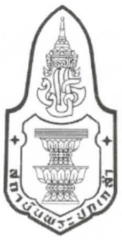
หัวข้อ	ดีเยี่ยม	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ไม่มีความเห็น
ความสามารถทางวิชาการ					
ความสามารถในการคิดวิเคราะห์					
ความสามารถในการแก้ปัญหา					
ความสามารถในการพูดหรือเขียนเพื่อแสดงความคิดเห็น					
ความเป็นผู้นำ					
ความสามารในการบริหารจัดการองค์กร					
ความยึดมั่นในอุดมการณ์					
ความทุ่มเทต่อการทำงานเพื่อสาธารณะ					
ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
ความสามารถในการควบคุมอารมณ์					
การทำงานร่วมกับบุคคลอื่น					
มนุษยสัมพันธ์					

9. กรุณาให้ความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับความสามารถและศักยภาพของผู้สมัครที่ท่านเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา (ท่านอาจเขียนแยกต่างหากด้วยหัวจดหมายของหน่วยงานท่านได้)

ลายมือชื่อ_____วันที่: _____

ใบรับรองนี้มีความสำคัญต่อการพิจารณาคัดเลือก ขอให้ท่านกรุณานำใบรับรองนี้พร้อมหนังสือยินยอม (ถ้ามี) ใส่ซองปิดผนึกพร้อมลงลายมือชื่อของท่านสลักหลังซองก่อนส่งให้ผู้สมัคร สถาบันขอขอบคุณในความร่วมมือของท่านมา ณ ที่นี้

ส่วนที่ 3



สถาบันพระปกเกล้า

หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน

คำนำหน้านาม.....ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ.....

ได้รับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 18 ประจำปีการศึกษา 2561-2562 **ระหว่างวันที่ 6 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2562**

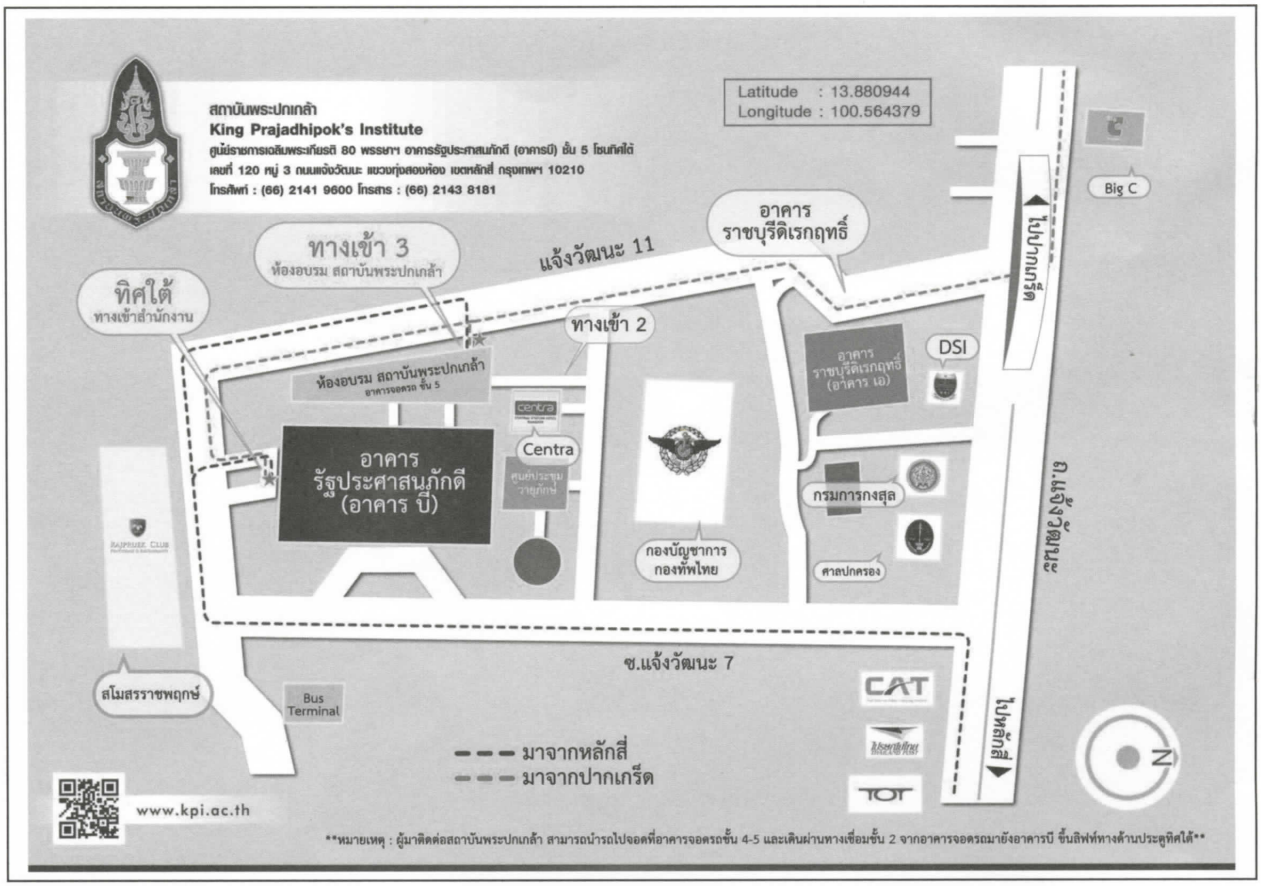
ขอรับรองว่าข้อมูลที่ผู้สมัครกรอกไว้เป็นความจริง และเห็นชอบให้บุคคลผู้นี้สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าว และหากได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตร ข้าพเจ้ายินดีสนับสนุนบุคคลผู้นี้เข้าศึกษาและเข้าร่วมกิจกรรมทั้งปวงตามที่สถาบันฯ กำหนดไว้ในหลักสูตรทุกประการ และจะมีคำแนะนำให้ผู้สมัครเห็นความสำคัญของการศึกษาตลอดระยะเวลาการศึกษา

ลายมือชื่อ : .....

(.....)

วันที่...../...../.....

QFED 001/05



หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง
การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน

****

สถาบันพระปกเกล้า

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษาฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร บี) ชั้น 5 (โซนทิศใต้)

เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทรศัพท์ 02-1419619 , 19624

โทรสาร 02-1438178

http://www.kpi.ac.th

ระยะเวลาการศึกษา

การศึกษาอบรมระหว่างวันที่ 6 ตุลาคม 2561 ถึง วันที่ 31 กรกฎาคม 2562 เรียนทุกวันศุกร์ เวลา 17.00–20.00 น. และวันเสาร์ เวลา 09.00–16.00 น. หรือวันอื่นตามที่สถาบันฯ กำหนด

สถานที่อบรม

สถาบันพระปกเกล้า ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษาฯ ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ และสถานที่ ทัศนศึกษาดูงานตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

คณะกรรมการหลักสูตร

นายมีชัย ฤชุพันธุ์
ศ.ดร.วิษณุ เครืองาม
ศ.วุฒิสาร ตันไชย
ดร.พิสิฐ ลี้อาธรรม
รศ.ดร.วรากรณ์ สามโกเศศ
ผศ.ปัณรส มาลากุล ณ อยุธยา
นายวิทวัส ชัยภาคภูมิ
ศ.(พิเศษ)นรนิติ เศรษฐบุตร
ศ.ดร.บวรศักดิ์ อุวรรณโณ
ศ.(พิเศษ)ดร.ทศพร ศิริสัมพันธ์
รศ.ดร.สมภพ มานะรังสรรค์
ผศ.ดร.อนุสรณ์ ธรรมใจ
ผศ.ดร.อรทัย ก๊กผล
รศ.มานิตย์ จุมปา

องค์ประกอบหลักสูตร

หมวดที่ 1
ความรู้พื้นฐานทางการบริหารงานภาครัฐในระบอบประชาธิปไตย

หมวดที่ 2
กลไกและกระบวนการกำหนดนโยบายสาธารณะ/การนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ

หมวดที่ 3
การเสริมสร้างประสบการณ์นักบริหารเชิงประจักษ์

หมวดที่ 4
การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

จำนวนผู้เข้ารับการศึกษา

พิจารณารับนักศึกษาประมาณ 150 คน

ค่าธรรมเนียม

- ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร 120,000 บาท
  (ค่าธรรมเนียม รวมค่าอาหาร ค่าเอกสาร และค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานกรุงเทพฯ ปริมณฑล และต่างจังหวัด)
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางศึกษาดูงานต่างประเทศ ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 120,000 บาท (กรณีการเดินทางขั้นประหยัด และพักคู่)

กำหนดการรับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ 23 กรกฎาคม 2561
ถึงวันที่ 27 สิงหาคม 2561
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก
วันที่ 4 กันยายน 2562
ชำระค่าธรรมเนียมเรียน
วันที่ 4 – 25 กันยายน 2561
รายงานตัว วันที่ 18 – 20 กันยายน 2561
พิธีเปิดหลักสูตรและปฐมนิเทศ วันที่ 6 – 8 ตุลาคม 2561
การประชุมวิชาการ ครั้งที่ 20
วันที่ 10 – 12 พฤศจิกายน 2561

ผู้สนใจสมัคร

สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่

สถาบันพระปกเกล้า
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษาฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ชั้น 5 เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

T (02) 141 9619 / (02) 141 9624
F (02) 143 8178
www.kpi.ac.th



ปรม 18

หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง
การบริหารงานภาครัฐ และกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 18
Advanced Certificate Course in Public Administration and Law for Excutives

ระหว่างวันที่ 6 ตุลาคม 2561 – 31 กรกฎาคม 2562

ศูนย์บริการวิชาการ
สถาบันพระปกเกล้า

ปรม 18





หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารงานภาครัฐ และกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 18

การเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ปัจจุบัน ด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคมและเทคโนโลยี ทำให้ประเทศไทยจำเป็นต้องเร่งปฏิรูประบบการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและการบริหารของประเทศ เพื่อให้เกิด "ธรรมาภิบาล" (Good Governance) ซึ่งจะสะท้อนให้เห็นถึงความจำเป็นที่ผู้บริหารของหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรอิสระ รวมถึงภาคเอกชน และท้องถิ่นต้องพัฒนาตนเองให้มีความรู้แบบสหสาขาวิชา ทั้งด้านนโยบายสาธารณะ กฎหมายมหาชน เศรษฐศาสตร์ การบริหารและการจัดการองค์กรสมัยใหม่ เพื่อให้สอดรับกับการปฏิรูปประเทศที่เกิดขึ้น ด้วยเหตุนี้สถาบันพระปกเกล้า ซึ่งเป็นสถาบันทางวิชาการ จึงได้จัดหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชนขึ้น โดยมุ่งหวังให้ผู้บริหารทั้งจากภาครัฐ ภาคเอกชน ที่ผ่านหลักสูตรนี้ มีความรู้ ทักษะ และความสามารถของการเป็นผู้นำในด้านการเสนอแนะนโยบาย การนำนโยบายไปปฏิบัติ และการเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินงานเพื่อนำพาประเทศชาติให้พัฒนาก้าวหน้าสืบไป

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

01 เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ การบริหารจัดการกฎหมายมหาชน และเศรษฐศาสตร์

02 เสริมสร้างความรู้ความสามารถ ในการบริหารจัดการองค์การแนวใหม่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

03 เสริมสร้างทัศนคติและมุมมองเกี่ยวกับวัฒนธรรมและวิถีชีวิตที่สอดรับกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

04 เสริมสร้างเครือข่ายในการปฏิรูปกิจการบ้านเมืองเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาแบบยั่งยืน



คุณสมบัติ ผู้เข้ารับการศึกษา

ผู้ประสงค์จะเข้าศึกษาในหลักสูตรจะต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

1. สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
2. ข้าราชการการเมือง ดำแหน่ง ที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี ที่ปรึกษารัฐมนตรี เลขาธิการนายกรัฐมนตรี รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เลขานุการรัฐมนตรี ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรี (ซึ่งรับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการการเมือง) และข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง (ซึ่งได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา) ที่ดำรงดำแหน่งเทียบเท่า
3. ข้าราชการศาลยุติธรรม ตั้งแต่ดำแหน่ง รองอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น (ชั้น4) ขึ้นไป หรือเทียบเท่า ข้าราชการตุลาการศาลปกครอง ตั้งแต่ดำแหน่ง รองอธิบดีศาลปกครองกลาง หรือภูมิภาคขึ้นไป หรือเทียบเท่า ข้าราชการอัยการ ซึ่งดำรงดำแหน่งตั้งแต่ ระดับรองอธิบดีอัยการฝ่าย (ชั้น 6) ขึ้นไป หรือเทียบเท่า
4. ข้าราชการ ได้แก่ ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งดำรงดำแหน่ง ประเภทบริหารระดับต้น ผู้ดำรงดำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง หรือผู้ดำรงดำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป ข้าราชการรัฐสภาสามัญ หรือข้าราชการประเภทอื่นๆ ซึ่งดำรง ดำแหน่งเทียบเท่า ข้าราชการพลเรือนดังกล่าวข้างต้น ข้าราชการพลเรือน หรือพนักงาน ในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งดำรงดำแหน่ง อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี หรือดำรงดำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์
5. ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการครู ซึ่งดำรงดำแหน่ง ประเภทอำนวยการระดับต้น ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือผู้ดำรงดำแหน่งอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ปี (ข้าราชการระดับ 8 หรือเทียบเท่าดำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง เดิม)
6. เจ้าหน้าที่ พนักงาน ข้าราชการของรัฐ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ หรือองค์การมหาชน ต้องดำรงดำแหน่ง ระดับเดียวกับข้าราชการพลเรือน (ตามข้อ 4) หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจต้องดำรงดำแหน่งระดับ 11 ขึ้นไป หรือเทียบเท่า
7. กรรมการของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์กรกำกับดูแล
8. นายทหาร หรือนายตำรวจที่มีชั้นยศอัตราเงินเดือน พันเอก(พิเศษ) นาวาเอก(พิเศษ) นาวาอากาศเอก(พิเศษ) หรือพันตำรวจเอก(พิเศษ) ขึ้นไป
9. ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
   - 9.1 ข้าราชการ พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ดำรงดำแหน่ง ระดับ 9 ขึ้นไป หรือ ดำรงดำแหน่งระดับ 8 อาวุโสไม่น้อยกว่า 3 ปี)
   - 9.2 นายก หรือรองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
   - 9.3 สมาชิกสภาท้องถิ่น
10. ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรพัฒนาเอกชน (องค์กรทางสังคมที่ไม่แสวงหากำไร) หรือองค์กรทางสังคม (Social Enterprise)
11. ผู้ประกอบกิจการ หรือผู้บริหารระดับสูงของกิจการภาคเอกชน
12. สื่อมวลชน : ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี
13. คิลปิน
14. บุคคลซึ่งคณะกรรมการหลักสูตรให้เข้าศึกษา เพราะมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ ในการพัฒนาประชาธิปไตย หรือเป็นผู้ซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประชาธิปไตยหรือสนับสนุนงานของสถาบันต่อไป

หมายเหตุ

1. ผู้สมัครต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือเทียบเท่าตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ก.พ.รับรอง
2. มีอายุไม่ต่ำกว่า 35 ปี ณ วันที่สมัครเรียน
3. ผู้สมัครจะต้องไม่เป็นนักศึกษาในหลักสูตรที่มีระยะเวลาศึกษาในขณะเดียวกันกับการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน







ระบบการศึกษา

วิธีการศึกษา ประกอบด้วย การบรรยาย การอภิปราย การสัมมนา กรณีศึกษา การทัศนศึกษา โดยแบ่งเนื้อหาออกเป็น 4 หมวดวิชา ซึ่งมีระยะเวลาเรียนประมาณ 469 ชั่วโมง

ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาให้ผ่านหลักสูตรและได้รับมอบประกาศนียบัตรจะต้องเข้ารับการศึกษาในหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 และเข้าร่วมกิจกรรมและมีผลงานที่มีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงการส่งงาน และผ่านการประเมินผลการศึกษาตามที่สถาบันกำหนด