สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขรับที่ 031
วันที่ 22 ม.ค. 62

สำนักงานจังหวัดชัยภูมิ
เลขรับที่ 228
วันที่ 21 มี.ค. 2562
เวลา ..... น.

ที่ สม ๐๐๐๔/๐๐๘๒

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ
อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๖ – ๗
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๐ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญสมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรสร้างเสริมความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง (Human Rights Executive Program : HREP)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรสร้างเสริมความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง (Human Rights Executive Program : HREP)
๒. ปฏิทินการฝึกอบรม
๓. ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ โดย สถาบันพระปกเกล้า ได้กำหนดจัดการฝึกอบรมหลักสูตรสร้างเสริมความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง (Human Rights Executive Program : HREP) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้นักบริหารระดับสูงมีความรู้ความเข้าใจ ตระหนักในหลักการและความสำคัญของสิทธิมนุษยชน สามารถนำความรู้ไปขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ขององค์กร ตลอดจนสร้างแนวปฏิบัติเพื่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมให้เกิดการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยกำหนดเปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ – ๒

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ขอประชาสัมพันธ์และเชิญชวนให้ท่านพิจารณาบุคลากรในองค์กรของท่านสมัครเข้ารับการคัดเลือก เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว โดยผู้ที่สนใจสมัครเข้ารับการฝึกอบรมต้องดำเนินการกรอกรายละเอียดตามใบสมัคร แล้วจัดส่งใบสมัครไปยังสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร ฯ (รวมค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานในประเทศ) หากท่านต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อได้ที่ นางนภัทร รัชตะวรรณ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๓๙๒๒ และนางสาวจิราพร อาจเจริญ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๓๙๓๑ กลุ่มงานส่งเสริมสิทธิมนุษยชน สำนักส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายโสพล จริงจิตร)
เลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

สำนักส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชน
โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๓๙๓๑, ๐ ๒๑๔๑ ๓๙๒๒
โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๕๗๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๓



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรสร้างเสริมความตระหนัก
ด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง (Human Rights Executive Program : HREP)

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ โดย สถาบันพระปกเกล้า จะเปิดรับสมัครบุคคลเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรสร้างเสริมความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชน สำหรับนักบริหารระดับสูง (Human Rights Executive Program : HREP) เพื่อส่งเสริมให้นักบริหารระดับสูงมีความรู้ความเข้าใจตระหนักในหลักการและความสำคัญของสิทธิมนุษยชน สามารถนำความรู้ไปขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ขององค์กรตลอดจนสร้างแนวปฏิบัติเพื่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมให้เกิดการเคารพสิทธิมนุษยชน จึงขอประกาศหลักเกณฑ์การรับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดการรับสมัคร

ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป – วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

๒. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ประมาณ ๗๐ คน

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรสร้างเสริมความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชน สำหรับนักบริหารระดับสูง(Human Rights Executive Program : HREP) ต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป มีอายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปี (นับจนถึงวันรับสมัคร) โดยต้องมีคุณสมบัติหนึ่งคุณสมบัติใดตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

๓.๑ สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ (หรือสมาชิกรัฐสภา)

๓.๒ ข้าราชการการเมือง (ซึ่งได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการการเมือง) และข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง (ซึ่งได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา)

๓.๓ ข้าราชการศาลยุติธรรม ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่ตำแหน่งรองอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น (ชั้น ๔) ขึ้นไป หรือเทียบเท่า ข้าราชการตุลาการศาลปกครอง ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่รองอธิบดีศาลปกครองกลางหรือภูมิภาคขึ้นไป หรือเทียบเท่า ข้าราชการอัยการ ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับอธิบดีอัยการฝ่าย (ชั้น ๖) ขึ้นไป

๓.๔ ข้าราชการพลเรือน ซึ่งดำรงตำแหน่ง ประเภทบริหารระดับต้น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง หรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป ข้าราชการรัฐสภาสามัญ หรือข้าราชการประเภทอื่น ๆ ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่า ข้าราชการพลเรือนดังกล่าว ข้าราชการพลเรือน หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่ง อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์

๓.๕ ข้าราชการครู ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า ซึ่งมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๓.๖ เจ้าหน้าที่ พนักงาน ข้าราชการของรัฐ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ หรือองค์การมหาชน ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับเดียวกับข้าราชการพลเรือน (ตามข้อ ๓.๔) หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับ ๑๑ ขึ้นไป หรือเทียบเท่า

๓.๗ สื่อมวลชน ซึ่งมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๓.๘ นายทหาร หรือนายตำรวจที่มีชั้นยศอัตราเงินเดือน พันเอก (พิเศษ) นาวาเอก (พิเศษ) นาวาอากาศเอก (พิเศษ) หรือพันตำรวจเอก (พิเศษ) ขึ้นไป

๓.๙ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๙.๑ ข้าราชการ พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ดำรงตำแหน่งระดับ ๙ ขึ้นไป หรือดำรงตำแหน่งระดับ ๘ อาวุโสไม่น้อยกว่า ๓ ปี)

๓.๙.๒ นายก หรือรองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๙.๓ สมาชิกสภาท้องถิ่น

๓.๑๐ ผู้ประกอบกิจการ หรือผู้บริหารระดับสูงของกิจการภาคเอกชน ซึ่งมีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๓.๑๑ ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรพัฒนาเอกชน (องค์กรทางสังคมที่ไม่แสวงหากำไร) หรือองค์กรทางสังคม (Social Enterprise) ซึ่งมีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๓.๑๒ ผู้บริหารสำนักงานกฎหมาย หรือสำนักงานทนายความ หรือกรรมการบริษัทสำนักงานกฎหมาย หรือบริษัททนายความ หรือบริษัทที่ปรึกษากฎหมาย

๓.๑๓ บุคคลที่สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พิจารณาให้เข้ารับการฝึกอบรม เนื่องจากมีประสบการณ์และผลงานด้านสิทธิมนุษยชนเป็นที่ประจักษ์

๔. หลักฐานการสมัคร

๔.๑ แบบฟอร์มใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วน ชัดเจน

๔.๒ รูปถ่ายสีขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (ใช้ติดใบสมัครโดยการติดกาว ห้ามใช้ลวดเย็บกระดาษ)

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานของรัฐ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๔ สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาเอกสารที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ทบวงมหาวิทยาลัย) หรือ ก.พ. รับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๕. ค่าใช้จ่าย

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร ฯ (รวมค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานในประเทศ)

๖. การสมัครเข้าฝึกอบรม

๖.๑ สามารถดาวน์โหลดใบสมัคร จากเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (www.nhrc.or.th)

๖.๒ ผู้สมัครทุกคนต้องส่งสำเนาใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัคร ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ ทาง e-mail : dz09@hotmail.com

๖.๓ ผู้สมัครทุกคนต้องส่งใบสมัครฉบับจริงที่กรอกข้อมูล และแนบหลักฐานการสมัครครบถ้วนตามที่กำหนดที่มีการลงนามรับรองโดยผู้บังคับบัญชาฯ ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ ในเวลาราชการด้วยตนเอง หรือจัดส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ ภายในวันศุกร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ โดยจะถือวันที่ประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ

๖.๔ ส่งใบสมัครได้ที่ กลุ่มงานส่งเสริมสิทธิมนุษยชน สำนักส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชน สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ชั้น ๖ เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๖.๕ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ**จะไม่รับใบสมัครที่มีหลักฐานไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด**

๖.๖ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติจะพิจารณาใบสมัครเฉพาะที่มีการลงนามโดยผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครในหน้าท้ายของใบสมัครเท่านั้น (ทั้งนี้ ผู้ลงนามรับรองต้องมีฐานะเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดในหน่วยงาน เช่น ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี ฯลฯ เป็นต้น)

๖.๗ ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางนภัทร รัชตะวรรณ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๓๙๒๒ และนางสาวจิราพร อาจเจริญ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๓๙๓๑ กลุ่มงานส่งเสริมสิทธิมนุษยชน สำนักส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชน สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรม

วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ทางเว็บไซต์ www.nhrc.or.th

๘. รายงานตัว

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชน สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

๙. พิธีเปิดหลักสูตร/การปฐมนิเทศผู้เข้ารับการฝึกอบรม

วันที่ ๓ – ๔ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ สถาบันพระปกเกล้า (นักศึกษาทุกท่านต้องเข้าร่วมมิฉะนั้นจะไม่ผ่านการฝึกอบรม)

๑๐.ระยะเวลา และสถานที่ในการฝึกอบรม

๑๐.๑ ระหว่างวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ถึง ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ (จำนวน ๑๘๐ ชั่วโมง) ทุกวันอาทิตย์ – จันทร์ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

๑๐.๒ สถานที่จัดการศึกษาอบรม : ห้องสุโขทัยธรรมราชา ฝั่งอาคารฝึกอบรม สถาบันพระปกเกล้า

๑๑. ประกาศนียบัตรที่จะได้รับ

๑๑.๑ ประกาศนียบัตรสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง

๑๑.๒ เข็มวิทยฐานะ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายโสพล จริงจิตร)

เลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ



ปฏิทินการฝึกอบรม

หลักสูตรสร้างเสริมความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง

(Human Rights Executive Program : HREP)

วัน/เดือน/ปี	หัวข้อ	วิทยากร
วันอาทิตย์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.	พิธีเปิด ปฐมนิเทศหลักสูตรสร้างเสริมความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง ณ สุโขทัยธรรมราชา (๖ ชม.)	
วันจันทร์ที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ ณ ห้องภูวนาถประชาธิปก สถาบันพระปกเกล้า	
<u>กลุ่มวิชาที่ ๑ : ฐานคิดและหลักการสิทธิมนุษยชน (๒๑ ชั่วโมง)</u>		
วันอังคารที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ฐานคิดและความเป็นมาของสิทธิมนุษยชนในสังคมโลก (๓ ชม.)	
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	ฐานคิดและสิทธิมนุษยชนในสังคมไทย (๓ ชม.)	
วันพุธที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	วิวาทะว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (๓ ชม.)	
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	ชี้แจงเอกสารวิชาการกลุ่มและเอกสารเชิงนโยบายส่วนบุคคล	
วันอาทิตย์ที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	สิทธิมนุษยชน ประชาธิปไตย และการพัฒนาอย่างยั่งยืน ๑ (๓ ชม.)	
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	สิทธิมนุษยชน ประชาธิปไตย และการพัฒนาอย่างยั่งยืน ๒ (๓ ชม.)	
วันจันทร์ที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ว่าด้วยสิทธิมนุษยชน:ความมั่นคงของรัฐและความมั่นคงของมนุษย์ (๓ ชม.)	
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	ถกแถลงกลุ่มวิชาที่ ๑ : ฐานคิดและหลักการสิทธิมนุษยชน (๓ ชม.)	
<u>กลุ่มวิชาที่ ๒ : มาตรฐานและกลไกสิทธิมนุษยชน (๒๔ ชั่วโมง)</u>		
วันอาทิตย์ที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	พัฒนาการสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ (๓ ชม.)	



ปฏิทินการฝึกอบรม

หลักสูตรสร้างเสริมความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง

(Human Rights Executive Program : HREP)

วัน/เดือน/ปี	หัวข้อ	วิทยากร
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	พบอาจารย์ที่ปรึกษาเอกสารวิชาการ ครั้งที่ ๑	
วันจันทร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	มาตรฐานสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศและพันธกรณีของรัฐ ๑ (๓ ชม.)	
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	มาตรฐานสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศและพันธกรณีของรัฐ ๒ (๓ ชม.)	
วันอาทิตย์ที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	กลไกสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ (๓ ชม.)	
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	ประชุมกลุ่มเอกสารวิชาการ	
วันจันทร์ที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ระบบสิทธิมนุษยชนในระดับภูมิภาค ๑ (๓ ชม.)	
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	ระบบสิทธิมนุษยชนในระดับภูมิภาค ๒ (๓ ชม.)	
วันอาทิตย์ที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ระบบสิทธิมนุษยชนระดับชาติ ๑ (๓ ชม.)	
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	ระบบสิทธิมนุษยชนระดับชาติ ๒ (๓ ชม.)	
<u>กลุ่มวิชาที่ ๓ : สถานการณ์สิทธิมนุษยชนในสถานการณ์สากล (๑๘ ชั่วโมง)</u>		
วันจันทร์ที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	สถานการณ์สิทธิมนุษยชนในกระแสโลกาภิวัตน์ ๑ (๓ ชม.)	
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	สถานการณ์สิทธิมนุษยชนในกระแสโลกาภิวัตน์ ๒ (๓ ชม.)	
วันอาทิตย์ที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนกับสิทธิมนุษยชน (๓ ชม.)	
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	สถานการณ์เศรษฐกิจกับสิทธิมนุษยชน (๓ ชม.)	



ปฏิทินการฝึกอบรม

หลักสูตรสร้างเสริมความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง

(Human Rights Executive Program : HREP)

วัน/เดือน/ปี	หัวข้อ	วิทยากร
วันจันทร์ที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒	การเสริมสร้างประสบการณ์เชิงประจักษ์ : การศึกษาดูงานกรุงเทพฯ และปริมณฑล	
วันอาทิตย์ที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	สถานการณ์ความมั่นคงกับสิทธิมนุษยชน (๓ ชม.)	
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	ถกแถลงกลุ่มวิชาที่ ๓ : สถานการณ์สิทธิมนุษยชนในสถานการณ์สากล (๓ ชม.)	
<u>กลุ่มวิชาที่ ๔ : สิทธิมนุษยชนบนกระแสความท้าท้าย (๒๗ ชั่วโมง)</u>		
วันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	การวิเคราะห์สถานการณ์บนมุมมองสิทธิมนุษยชน ๑ (๓ ชม.)	
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	การวิเคราะห์สถานการณ์บนมุมมองสิทธิมนุษยชน ๒ (๓ ชม.)	
วันอาทิตย์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	สิทธิมนุษยชนในกระบวนการยุติธรรม ๑ (๓ ชม.)	
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	สิทธิมนุษยชนในกระบวนการยุติธรรม ๒ (๓ ชม.)	
วันจันทร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	สิทธิมนุษยชนในภาคธุรกิจ ๑ (๓ ชม.)	
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	สิทธิมนุษยชนในภาคธุรกิจ ๒ (๓ ชม.)	
วันอาทิตย์ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	สิทธิมนุษยชนในกระบวนการยุติธรรมในช่วงเปลี่ยนผ่าน ๑ (๓ ชม.)	
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	สิทธิมนุษยชนในกระบวนการยุติธรรมในช่วงเปลี่ยนผ่าน ๒ (๓ ชม.)	
วันจันทร์ที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	สิทธิของนักต่อสู้เพื่อสิทธิมนุษยชน (๓ ชม.)	



ปฏิทินการฝึกอบรม

หลักสูตรสร้างเสริมความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง

(Human Rights Executive Program : HREP)

วัน/เดือน/ปี	หัวข้อ	วิทยากร
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	พบอาจารย์ที่ปรึกษาเอกสารวิชาการ ครั้งที่ ๒	
วันที่ ๙ -๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒	การเสริมสร้างประสบการณ์เชิงประจักษ์ : ศึกษาดูงานต่างจังหวัด	
<u>กลุ่มวิชาที่ ๕ : บทบาทผู้บริหารกับงานสิทธิมนุษยชน (๒๑ ชั่วโมง)</u>		
วันอาทิตย์ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ประชาเสวนาหาทางออก (Public Deliberation) : เครื่องมือเพื่อการขับเคลื่อนงานสิทธิมนุษยชน ๑ (๓ ชม.)	
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	ประชาเสวนาหาทางออก (Public Deliberation) : เครื่องมือเพื่อการขับเคลื่อนงานสิทธิมนุษยชน ๒ (๓ ชม.)	
วันจันทร์ที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	การสื่อสารเพื่อส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชน ๑ (๓ ชม.)	
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	การสื่อสารเพื่อส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชน ๒ (๓ ชม.)	
วันอาทิตย์ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ถอดรหัสบุคคล / องค์กรดีเด่นด้านการส่งเสริม ปกป้อง และคุ้มครองสิทธิมนุษยชน ๑ (๓ ชม.)	
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	ถอดรหัสบุคคล / องค์กรดีเด่นด้านการส่งเสริม ปกป้อง และคุ้มครองสิทธิมนุษยชน ๒ (๓ ชม.)	
วันจันทร์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	สัมมนาบทบาทผู้นำในการขับเคลื่อนสิทธิมนุษยชนในสังคมและองค์กร (๓ ชม.)	
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	ถอดบทเรียน	
วันที่ ๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒	กิจกรรมนำเสนอเอกสารวิชาการและปัจฉิมนิเทศ	



ปฏิทินการฝึกอบรม

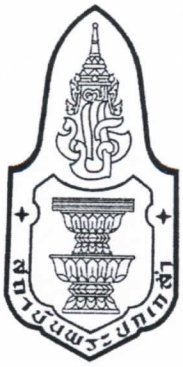
หลักสูตรสร้างเสริมความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง

(Human Rights Executive Program : HREP)

วัน/เดือน/ปี	หัวข้อ	วิทยากร
<u>กลุ่มวิชาที่ ๖ : การเสริมสร้างประสบการณ์เชิงประจักษ์ (๒๗ ชั่วโมง)</u>		
	การศึกษาดูงาน ณ องค์กรภาครัฐ/ภาคเอกชน/องค์กรชุมชน หรือพื้นที่จริงเพื่อการศึกษา วิเคราะห์ปัญหาสิทธิมนุษยชนในเขตกรุงเทพ - ปริมณฑล และต่างจังหวัด	๖
	การศึกษาดูงาน ณ องค์กรภาครัฐ/ภาคเอกชน/องค์กรชุมชน หรือพื้นที่จริงเพื่อการศึกษา วิเคราะห์ปัญหาสิทธิมนุษยชนในต่างจังหวัด	๑๘
	การถอดบทเรียนการศึกษาดูงาน	๓
<u>กลุ่มวิชาที่ ๗ : สังเคราะห์ประเด็นเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน (๓๐ ชั่วโมง)</u>		
เอกสารวิชาการกลุ่ม		
เอกสารเชิงนโยบายส่วนบุคคล		

[พิมพ์ที่นี่]





ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร
การสร้างเสริมความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง
(Human Rights Executive Program : HREP)
ปีการศึกษา พ.ศ. 2562

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
สถาบันพระปกเกล้า

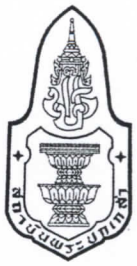
รหัสนักศึกษา

□□□-□□□-□□□

(เฉพาะเจ้าหน้าที่)

เลขที่.....





รูปถ่ายสีขนาด 2 นิ้ว
ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

สถาบันพระปกเกล้า

หลักสูตร
การสร้างเสริมความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง
(Human Rights Executive Program : HREP)

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ)..... นามสกุล.....

ชื่อ และนามสกุล ภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่)

NAME.....SURNAME.....

ที่อยู่ปัจจุบัน

เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....มือถือ.....

โทรสาร..... e-mail.....

วันเดือนปีเกิด.....อายุ.....

ภูมิลำเนา.....สัญชาติ.....ศาสนา.....

บัตรประชาชนเลขที่.....วันออกบัตร.....

วันหมดอายุ.....สถานที่ออกบัตร.....

บัตรข้าราชการ/พนักงานของรัฐ/พนักงานรัฐวิสาหกิจเลขที่.....

วันหมดอายุ.....สถานที่ออกบัตร.....

ชื่อบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน.....

ความสัมพันธ์.....หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ.....

2. ข้อมูลด้านการทำงาน

ตำแหน่งปัจจุบัน.....

สังกัด : ฝ่าย / กอง / สำนัก.....

หน่วยงาน /องค์กร / กระทรวง .....

ตำแหน่ง (ภาษาอังกฤษ) .....

สังกัด : ฝ่าย / กอง / สำนัก(ภาษาอังกฤษ) .....

หน่วยงาน /องค์กร / กระทรวง (ภาษาอังกฤษ) .....

ที่อยู่ที่ทำงาน

เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

แขวง/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ลักษณะงานและความรับผิดชอบของผู้สมัคร

.....

.....

.....

.....

3. ข้อมูลด้านการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิที่ได้รับ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
อุดมศึกษา : ปริญญาตรี			
: ปริญญาโท			
: ปริญญาเอก			
อื่นๆ (โปรด			

3.1 กรณีเคยผ่านการศึกษาหลักสูตรของสถาบันพระปกเกล้า โปรดระบุโดยละเอียด

หลักสูตร	รุ่น / ปีการศึกษา	หมายเหตุ

4. ผู้สมัครคิดว่าสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากหลักสูตรไปพัฒนาหน่วยงานได้อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ท่านสามารถแนบเอกสารเพิ่มเติม หากมีข้อความเกินเนื้อที่ที่กำหนดให้)

5. คำรับรองผู้สมัคร

ข้าพเจ้ายอมรับว่าการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวเป็นดุลพินิจของคณะกรรมการที่ทำหน้าที่คัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม และสภาสถาบันพระปกเกล้า และข้าพเจ้ายอมรับการวินิจฉัยของคณะกรรมการ ฯ และสภาสถาบัน ฯในทุกกรณี โดยไม่ติดใจดำเนินการใด ๆ ตามกฎหมายทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอแสดงความยินยอมว่าหากได้เข้ารับการคัดเลือกเข้าเป็นผู้อบรมสถาบันพระปกเกล้า ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ และเงื่อนไขข้อกำหนดของสถาบันพระปกเกล้า หลักสูตรการศึกษา และเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาทุกประการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้เป็นความจริงและครบถ้วน ข้าพเจ้าทราบดีว่าหากระบุข้อความที่ผิดจากความจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิจากการเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้า หรือถูกปลดออกจากการเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้าโดยไม่มีข้อเรียกร้องใดๆ

ลายมือชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../ .....

6. การเปิดเผยข้อมูล

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ข้าพเจ้าแจ้งความประสงค์ไว้ ณ ที่นี้ว่า เอกสารนี้เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า อันเป็นการบ่งชี้ตัวของข้าพเจ้าที่อยู่ในครอบครองของสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาตินี้ ในกรณีที่มีผู้อื่นมาขอตรวจสอบ หรือขอคัดสำเนาเอกสารดังกล่าว ข้าพเจ้า

❍ ยินยอม

❍ ไม่ยินยอม

ลายมือชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../ .....

7. คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ชื่อ – นามสกุล .....

ตำแหน่ง .....

หน่วยงาน .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร..... โทรศัพท์มือถือ.....

ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ (ระบุชื่อผู้สมัคร) .....

ตำแหน่ง .....

สังกัด .....

ข้าพเจ้า ในนามของ ..... (ชื่อหน่วยงาน)
ขอรับรองว่า หากผู้สมัครได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรจะอนุญาตให้ผู้สมัครเข้ารับการอบรมในหลักสูตรตามระยะเวลาที่กำหนด

ลายมือชื่อผู้บังคับบัญชา.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../ .....