

ประกาศจังหวัดชัยภูมิ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยจังหวัดชัยภูมิ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภททั่วไป วุฒิปริญญาตรี ตำแหน่งพนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติงานที่สำนักงานจังหวัดชัยภูมิ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ วรรคหนึ่ง และข้อ ๑๑ วรรคสอง ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะงาน และคุณสมบัติเฉพาะกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน รายละเอียดการจัดจ้าง

กลุ่มงาน กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด

ชื่อตำแหน่ง พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

๑. งานสนับสนุนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
๒. งานตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
๓. งานโครงการตามแนวพระราชดำริ
๔. งานพัสดุ/สินทรัพย์ของกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด
๕. การดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล
๖. งานตรวจราชการของกระทรวงมหาดไทยและสำนักนายกรัฐมนตรี
๗. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง ๑ **อัตรา**

ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ **บาท**

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย
๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

/๔) ไม่เป็น...

๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๘) ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๙) ไม่เป็นพระภิกษุหรือสามเณร ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑) ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่าทางสังคมศาสตร์ทุกสาขา

๒) มีความสามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานได้ (โปรแกรม Microsoft Word , Excel , PowerPoint และ Internet)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดชัยภูมิ ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ ชั้น ๒ ถนนบรรณาการ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ – ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร (พร้อมฉบับจริง)

๑) ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์

๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๓) สำเนาปริญญาบัตรและใบระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่สถานศึกษาออกให้ต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยหรือผู้มีอำนาจอย่างช้าภายในวันสุดท้ายของวันรับสมัคร จึงจะถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาชีพ ที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญา ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร มายื่นแทน จำนวน ๑ ชุด

๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – ชื่อสกุล หรือทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๗) สำเนาหลักฐานแสดงพื้นฐานความรู้หรือความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

๘) ถ้าเป็นชายให้นำหลักฐานการผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารมาแสดง

/๙) ใบรับรองแพทย์...

๙) ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง)

๑๐) หนังสือรับรองประสบการณ์/การผ่านงาน (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ให้ลงชื่อรับรองสำเนาหลักฐานทุกฉบับ (ยกเว้น ข้อ ๙ ให้นำฉบับจริงมายื่นเท่านั้น)

๓.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

๑) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงกับคุณวุฒิของตำแหน่งที่ได้รับสมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และสำนักงานจังหวัดชัยภูมิ จะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๒) เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการเลือกสรรในครั้งนี้ของสำนักงานจังหวัดชัยภูมิ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

จังหวัดชัยภูมิ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร และกำหนด วัน เวลา สถานที่เลือกสรรและกำหนดการสอบ ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ สำนักงานจังหวัดชัยภูมิ ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ ชั้น ๒ และทางเว็บไซต์จังหวัดชัยภูมิ www. chaiyaphum.go.th หรือโทรสอบถามได้ที่ ๐-๔๔๘๒-๒๓๑๖

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนน	วิธีการประเมิน
ประเมินครั้งที่ ๑ (ภาค ก , ข) ๑) การวัดความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้าน การเมือง เศรษฐกิจและสังคม - ความสามารถในการศึกษาหาข้อมูลวิเคราะห์ปัญหาและ สรุปเหตุผล - ความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ - พรบ.วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ - พรก.ว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒) ทดสอบความสามารถทางคอมพิวเตอร์ (โปรแกรม Microsoft Office) - ทดสอบการใช้โปรแกรม Word, Excel, PowerPoint	๕๐ ๔๐	แบบทดสอบ ทดสอบพิมพ์ หนังสือราชการ

/หลักเกณฑ์...

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนน	วิธีการประเมิน
ประเมินครั้งที่ ๒ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง - บุคลิกภาพ - การสื่อสาร - ไหวพริบปฏิภาณ - ทักษะการตอบคำถาม	๑๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	**๑๐๐**	

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ (สอบข้อเขียน) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ และผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ เมื่อรวมคะแนนกันทุกภาคต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๓ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนรวมที่สอบได้ หากคะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ได้คะแนนสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า ถ้าได้คะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากันให้ผู้ได้คะแนนสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า ถ้าคะแนนสอบข้อเขียนเท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

จังหวัดชัยภูมิ จะประกาศผลการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ สำนักงานจังหวัดชัยภูมิ ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ ชั้น ๒ และทางเว็บไซต์จังหวัดชัยภูมิ www. chaiyaphum.go.th

โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่จังหวัดชัยภูมิกำหนด ทั้งนี้จะเรียกตัวมาทำสัญญาจ้างตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้ตามที่มีตำแหน่งว่าง

๘.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๘.๓ ในกรณีที่มีผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งที่มีภายหลังมีตำแหน่งว่างลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน หากจังหวัดชัยภูมิพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะเรื่อง

/เดียวกันได้...

เดียวกันได้ จังหวัดชัยภูมิอาจพิจารณาจัดจ้างผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้ หรืออาจจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

๙. การได้รับสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ

จะได้รับสิทธิประโยชน์ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายชูศักดิ์ ตรีสาร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เอกสารแนบท้าย ๑ ตามประกาศจังหวัดชัยภูมิ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๙
คุณวุฒิทางสังคมศาสตร์ที่สำนักงาน ก.พ. ได้พิจารณาไว้ได้แก่ปริญญาทางต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. ทางสังคมศาสตร์
๒. ทางสังคมวิทยา/มานุษยวิทยา
๓. ทางพัฒนาชุมชน/พัฒนาชนบท
๔. ทางประชากรศาสตร์
๕. ทางเศรษฐศาสตร์
๖. ทางนิเทศศาสตร์/วารสารศาสตร์/สื่อสารมวลชน
๗. ทางรัฐศาสตร์
๘. ทางรัฐประศาสนศาสตร์/บริหารรัฐกิจ
๙. ทางบริหาร/การจัดการ
๑๐. ทางบริหารธุรกิจ/พาณิชยศาสตร์/บัญชี
๑๑. ทางคหกรรมศาสตร์
๑๒. ทางการศึกษา
๑๓. ทางกฎหมาย
๑๔. ทางอาชญาวิทยา/ทัณฑวิทยา
๑๕. ทางจิตวิทยา
๑๖. ทางประวัติศาสตร์/โบราณคดี
๑๗. ทางปรัชญา/ศาสนา
๑๘. ทางบรรณารักษศาสตร์
๑๙.ทางมนุษยศาสตร์/ศิลปะศาสตร์/อักษรศาสตร์/ภาษาศาสตร์