

สำนักงานจังหวัดชัยภูมิ
เลขรับที่ 172
วันที่ 15 ม.ค. 2564

ที่ ชย ๐๖๒๕/ ๖๖

เรือนจำอำเภอภูเขียว
ถนนราษฎร์สำราญ ชย ๓๖๑๑๐

๗ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดชัยภูมิ ที่ ชย ๐๐๑๗.๕/ว ๒๐๔ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบลงนามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดชัยภูมิได้มีนโยบายส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยออกประกาศ เรื่อง มาตรการการเปิดโอกาสให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน และประกาศเรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน เพื่อให้บุคลากร เจ้าหน้าที่ของรัฐในจังหวัดได้ทราบและถือปฏิบัติ เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Trasparency Assessment : ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จังหวัดชัยภูมิ จึงให้ส่วนราราชการ รายงานผลการดำเนินการให้จังหวัดทราบ ครั้งที่ ๑ รายงานภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๒ รายงานภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ความละเอียดแจ้งอยู่แล้ว นั้น

เรือนจำอำเภอภูเขียว ขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ครั้งที่ ๑ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเทวพงศ์พันธ์ เมืองยม)
ผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอภูเขียว

ฝ่ายบริหารทั่วไป
โทร ๐ ๔๔๘๖ ๑๓๓๗ ต่อ ๑๐๑
โทรสาร. ๐ ๔๔๘๖ ๑๖๕๖

แบบรายงานมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ส่วนราชการ เรือนจำอำเภอภูเขียว

๑. การดำเนินการตามประกาศ เรื่อง มาตรการการเปิดโอกาสให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ที่	ข้อสั่งการ	ผลการดำเนินการ
๑	ได้แจ้งให้ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และบุคลากรภาครัฐทุกระดับในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ	☑ ดำเนินการเรียบร้อย ☐ อยู่ระหว่างการดำเนินการ
๒	มีการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานต่อสาธารณะเพื่อให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบ รวมทั้งเปิดโอกาสให้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	☑ ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน ☑ ผ่านทางเว็บไซต์จังหวัดชัยภูมิ (http://www.chaiyaphum.go.th) ☑ ผ่านช่องทางอื่น ๆ (ระบุช่องทาง) Line กลุ่มของหน่วยงาน .....
๓	มีผู้รับผิดชอบจัดทำช่องทางในการรับฟังความเห็น ข้อเสนอแนะ และคำร้องเรียนของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีต่อการพัฒนาและการดำเนินงานของหน่วยงาน	☑ มีผู้รับผิดชอบ ☐ ไม่มีผู้รับผิดชอบ ช่องทางรับฟังความคิดเห็น ☑ โทรศัพท์ ☑ เว็บไซต์ ☑ กล่องรับฟังความคิดเห็น ☑ จดหมาย ☐ กิจกรรมต่าง ๆ (ระบุ)..... .....
๔	มีผู้รับผิดชอบ (เจ้าของเรื่อง) ศึกษาวิเคราะห์ ระบบ รูปแบบ และผลการดำเนินงาน โดยให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมตามความเหมาะสมของบริบทในการดำเนินงานนั้น ๆ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นที่ยอมรับมากยิ่งขึ้น	☑ มีผู้รับผิดชอบ ☐ ไม่มีผู้รับผิดชอบ
๕	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำผลการประเมินความพึงพอใจมาปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้น	☑ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ
๖	การดำเนินกิจกรรมหรือโครงการที่เป็นนโยบายสำคัญ ภารกิจที่สำคัญ หรือโครงการที่มีวงเงินดำเนินการมูลค่าเกินกว่า ๑๐ ล้านบาท ต้องให้ภาคประชาชนหรือภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน	☐ ดำเนินการเรียบร้อย ☑ ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก (ระบุเหตุผล) ไม่มีโครงการที่ดำเนินการมูลค่าเกิน

๒. การดำเนินการตามประกาศ เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน

ที่	ข้อสั่งการ	ผลการดำเนินงาน
๑	ได้แจ้งให้ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และบุคลากรภาครัฐทุกระดับในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ	☑ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ
๒	ไม่ถาม นำถึงการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึกของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด	☑ ไม่มีบุคลากรในสังกัดถามนำ ☐ มีบุคลากรในสังกัดให้/รับทรัพย์สิน จำนวน.....คน.....ครั้ง หน่วยงานได้ดำเนินการอย่างไร (ระบุรายละเอียด)..... .....
๓	ไม่ให้หรือไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด	☑ ไม่มีบุคลากรในสังกัดรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ☐ มีบุคลากรในสังกัดให้/รับทรัพย์สิน จำนวน.....คน.....ครั้ง หน่วยงานได้ดำเนินการอย่างไร (ระบุรายละเอียด)..... .....
๔	ไม่ยินยอมให้บุคคลในครอบครัวใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนในการเรียกรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน	☑ ไม่มีบุคคลในครอบครัวของบุคลากรในสังกัดเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ☐ มีบุคลากรในสังกัดให้/รับทรัพย์สิน จำนวน.....คน.....ครั้ง หน่วยงานได้ดำเนินการอย่างไร (ระบุรายละเอียด)..... .....
๕	กรณีจำเป็นต้องให้ ต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หรือตามปกติ ประเพณีนิยม หรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคลก่อนการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของหรือของวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้หรือรับแก่กันนั้นต้องมีมูลค่าในการรับจากบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หากเกิน ๓,๐๐๐ บาท ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	☐ ไม่มีบุคลากรในสังกัดให้/รับทรัพย์สิน ☑ มีบุคลากรในสังกัดให้/รับทรัพย์สิน ☑ ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ☐ เกิน ๓,๐๐๐ บาท รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ จำนวน.....คน ☐ เกิน ๓,๐๐๐ บาท ไม่ได้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ จำนวน.....คน

หมายเหตุ : รายงานจำนวน ๒ ครั้ง ได้แก่
ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔
ครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

แบบลงนามรับทราบ
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน
หน่วยงาน เรือนจำอำเภอภูเขียว

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเทวพงศ์พันธ์ เมืองยม	ผบ.เรือนจำอำเภอภูเขียว	
๒	นางอารีวรรณ ศตรัศมีพงศ์	นวก.อบรมฯ ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง นวก.อบรมฯ ชำนาญการพิเศษ	
๓	นายสุจิตร ตุนชัยภูมิ	นักทัณฑวิทยาชำนาญการ	
๔	นายดุสิต ลัยการ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๕	นายพิชิต ปักษา	นักทัณฑวิทยาชำนาญการ	
๖	นายสถิตย์ ขาวเขียว	นักวิชาการอบรมฯ ชำนาญการ	
๗	นายรฐนนท์ ทีน้อย	นักทัณฑวิทยาชำนาญการ	
๘	นางสุดารัตน์ นาส้มกบ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๙	นางละอองดาว ขุนทองจันทร์	นักวิชาการอบรมฯ ชำนาญการ	
๑๐	นายไพรัตน์ เจริญดี	นักทัณฑวิทยาชำนาญการ	
๑๑	นายวีรวัฒน์ นำเจริญ	นักทัณฑวิทยาชำนาญการ	
๑๒	นางพิศมัย ปักษา	นักทัณฑวิทยาชำนาญการ	
๑๓	นางณัฐชา พรมเกตุ	นักวิชาการอบรมฯ ชำนาญการ	
๑๔	นายสง่า วงษ์สกุล	นักทัณฑวิทยาชำนาญการ	
๑๕	นายเดชวุฒิ พสุธาตระกูล	นักทัณฑวิทยาชำนาญการ	
๑๖	นายยุทธนา เจริญวัย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๑๗	นายวิชัย สวัสดิ์	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ชำนาญงาน	
๑๘	นายสรวิศ คำแร่	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ชำนาญงาน	
๑๙	นายจักรพงษ์ ตั้งใจ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ชำนาญงาน	
๒๐	นายประหยัด บัวคำ	เจ้าพนักงานอบรมฯ ชำนาญงาน	
๒๑	นางอรพิน วงษาเทียม	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ชำนาญงาน	
๒๒	นายทรงกต สิงหวิชัย	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ชำนาญงาน	
๒๓	นายพนม ชนะภู	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ชำนาญงาน	
๒๔	นางสบาย สวัสดิ์รักษ์	เจ้าพนักงานอบรมฯ ชำนาญงาน	
๒๕	นายภูสิษฐ์ ลียติกุล	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ชำนาญงาน	
๒๖	นายเสริมเกียรติ บัวสระ	นักทัณฑวิทยาชำนาญการ	
๒๗	นายเอก ฤาชา	นักทัณฑวิทยาปฏิบัติการ	
๒๘	นายสุวิทย์ ศรีสุแล	อนุศาสนาจารย์ชำนาญงาน	
๒๙	นายก้องดำรง อินอ่ำ	เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน	
๓๐	นายอดุลย์ ชาวเชียงตุง	เจ้าพนักงานอบรมฯ ชำนางาน	
๓๑	นายศักดิ์ชัย ศรีลา	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ชำนาญงาน	
๓๒	นายธีระวัฒน์ ขวัญยืน	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ชำนาญงาน	

แบบลงนามรับทราบ
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน
หน่วยงาน เรือนจำอำเภอภูเขียว

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๓๓	นางนาตญา น้อยอาษา	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ชำนาญงาน	
๓๔	นางปริมประภา ทีน้อย	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ชำนาญงาน	
๓๕	นางสาวปฐมาวดี วลัยศรี	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ชำนาญงาน	
๓๖	นางสาวพุจรี ขันตรี	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ชำนาญงาน	
๓๗	นายธนวัฒน์ บุตรจันทร์	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ชนาญงาน	
๓๘	นางสาวเสาวลักษณ์ ชูสิน	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	
๓๙	นายภูวนาฐ ประถมพานิชย์	นักทัณฑวิทยาปฏิบัติการ	
๔๐	นายภูวดล ยศวงษ์	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	
๔๑	นางอุทัยวรรณ์ เหง่าลา	เจ้าพนักงานอบรมฯ ปฏิบัติงาน	
๔๒	นายบุญธรรม ศรีอรุณ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	
๔๓	นายธนกฤต ศรีคะรัตน์	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	
๔๔	นายประสงค์ ตาจา	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	
๔๕	นายสัตถา ดาเวียง	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	
๔๖	นายสิทธิกร แสงจันทร์	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	
๔๗	นายปิติ แสงเวณี	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	
๔๘	นายชนัต เงสันเทียะ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	
๔๙	นายสมนึก เลิศดำรงพันธ์	พนักงานขับรถยนต์	
๕๐	นางสาวเยาวลักษณ์ ไพรพฤกษ์	ผู้ช่วยพนักงานราชทัณฑ์	
๕๑	นายพัฒนกิต ผ่องสนาม	ผู้ช่วยพนักงานราชทัณฑ์	
๕๒	นายวิทยา ลีเจ้ยวะระ	ผู้ช่วยพนักงานราชทัณฑ์	
๕๓	นายทวีพงศ์ ยงเพชร	ผู้ช่วยพนักงานราชทัณฑ์	
๕๔	นายพิเชษฐ ผัดวิเศษ	ผู้ช่วยพนักงานราชทัณฑ์	
๕๕	นางสาวประคอง ลีลา	ผู้ช่วยพนักงานราชทัณฑ์	
๕๖	นายปรีชา ฤาชา	เจ้าหน้าที่ควบคุมด้านตรวจพิสูจน์	
๕๗	นางสาวจิระประภา เหง่าลา	เจ้าหน้าที่ควบคุมด้านตรวจพิสูจน์	
๕๘	นายศักดา วิลาวรรณ	เจ้าหน้าที่ควบคุมด้านตรวจพิสูจน์	
๕๙	นายชัยวัฒน์ พรมสุข	พนักงานธุรการ (ร้านสงเคราะห์)	
๖๐	นางสาวดรุณี อินทรประสงค์	พนักงานธุรการ (ร้านสงเคราะห์)	
๖๑	นายสุรยุทธ ฉิมจันทึก	พนักงานขับรถยนต์	
๖๒	นางอารีรัตน์ ชาวเชียงตุง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	